

Администрация города Курска
Комитет образования города Курска
Курская городская организация профессионального союза
работников народного образования и науки РФ



**ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ
СОГЛАШЕНИЕ**
**по регулированию социально-трудовых
отношений в системе образования
города Курска на 2020-2023 гг.**

Курск
2020

ОГЛАВЛЕНИЕ:

1. Территориальное отраслевое соглашение по регулированию социально-трудовых отношений в системе образования города Курска на 2020-2023 гг.....	3
2. Положение о деятельности комиссий по регулированию социально-трудовых отношений в сфере образования города Курска	54
3. Учёт мнения представительного органа работников	56
4. Порядок учета мнения выборного профсоюзного органа	58
5. Перечень должностей, по которым рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию.....	60
6. Типовые нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением	63

Администрация города Курска

Глава города Курска

В.Н. Карамышев

2020 года



Комитет образования
города Курска

Курская городская
организация профессионального
союза работников народного
образования и науки РФ

Председатель

С.И. Белкин

2020 года



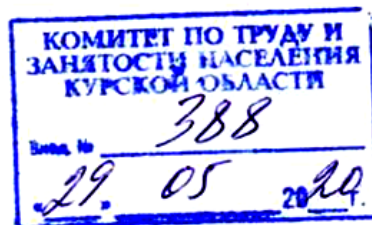
Председатель

М.В. Боева

2020 года



ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ СОГЛАШЕНИЕ
по регулированию
социально-трудовых отношений
в системе образования города Курска
на 2020-2023 годы



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Территориальное отраслевое соглашение (далее - Соглашение) заключено на территориальном уровне в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области, муниципальными правовыми актами Администрации города Курска, Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, на 2018 – 2020 годы, Соглашением между Администрацией Курской области, Союзом «Федерация организаций профсоюзов Курской области» и Ассоциацией – объединением работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Курской области» на 2019-2021 годы, Региональным отраслевым соглашением между комитетом образования и науки Курской области и Курской областной организацией профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2019 – 2021 годы в целях определения в договорном порядке согласованных позиций сторон по созданию необходимых трудовых и социально-экономических условий для работников и обеспечения стабильной и эффективной деятельности муниципальных организаций сферы образования города Курска, в отношении которых комитет образования города Курска осуществляет функции и полномочия учредителя (далее - подведомственная Комитету организация), усиления социальной защиты, повышения уровня жизни работников подведомственных Комитету организаций, а также реализации принципа государственно-общественного управления.

Соглашение является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в сфере образования города Курска, устанавливающим условия труда, предоставление мер социальной поддержки работникам подведомственных Комитету организаций, их гарантии, компенсации и льготы.

1.2. Сторонами Соглашения (далее по тексту – Стороны) являются:

работники подведомственных Комитету организаций, в лице их полномочного представителя – Курской городской организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (председатель организации – М.В. Боева), действующей на основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации и Положения о Курской городской организации профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - Курская городская организация Профсоюза);

работодатели подведомственных Комитету организаций, в лице их полномочного представителя – комитета образования города Курска в лице председателя комитета образования города Курска С.И. Белкина, действующего на основании Положения о комитете образования города Курска;

от органов местного самоуправления города Курска – Администрация города Курска в лице Главы города Курска В.Н. Карамышева (далее по тексту – Администрация).

1.3. Стороны договорились о том, что Курская городская организация Профсоюза, первичные профсоюзные организации, в лице их выборных органов выступают в качестве полномочных представителей работников подведомственных Комитету организаций при разработке и заключении коллективных договоров и соглашений,

ведении переговоров в решении трудовых, профессиональных и социально-экономических проблем: оплаты труда, занятости, найма, увольнения (в том числе при сокращении штатов и численности работающих), социальных гарантий, аттестации руководящих и педагогических работников, охраны труда и других форм социальной поддержки работников сферы образования города Курска.

1.4. Настоящее Соглашение рассматривается Сторонами как основа для ведения переговоров, заключения коллективных договоров в подведомственных Комитету организациях, при заключении трудовых договоров с работниками подведомственных Комитету организаций, при разрешении индивидуальных (для членов профсоюза) и коллективных трудовых споров (конфликтов) и распространяется на работодателей и всех работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателями подведомственных Комитету организаций. Работник, не являющийся членом профсоюза, вправе по собственному желанию уполномочить первичную профсоюзную организацию представлять его интересы во взаимоотношениях с работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений. Условия такого представительства устанавливает сама профсоюзная организация при принятии коллективного договора.

Пункты настоящего Соглашения, реализация которых обеспечивается за счет средств профбюджетов, распространяются только на членов Курской городской организации Профсоюза.

1.5. Работодатели, объединения работодателей и соответствующие выборные профсоюзные органы могут заключать иные соглашения в соответствии с ч. 10 ст. 45 Трудового Кодекса Российской Федерации, содержащие разделы о распространении отдельных социальных льгот и гарантий только на членов профсоюза, а также на работников, не являющихся членами профсоюза, но уполномочивших первичную профсоюзную организацию представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем по вопросам индивидуальных трудовых отношений.

1.6. Стороны договорились о том, что коллективные договоры организаций не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий работников, установленных трудовым законодательством и настоящим Соглашением. В коллективных договорах организаций с учетом особенностей деятельности, финансовых возможностей могут предусматриваться дополнительные меры социальной поддержки, льготы, гарантии и преимущества для работников, более благоприятные условия труда по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Соглашением.

1.7. Текст Соглашения размещается на официальных сайтах Курской городской организации Профсоюза (www.kurskgk@mail.ru) и комитета образования города Курска (www.komobrkursk@yandex.ru).

1.8. Для осуществления контроля над состоянием и эффективностью договорного регулирования социально-трудовых отношений в сфере образования города Курска до регистрации коллективных договоров подведомственных Комитету организаций в комитете по труду и занятости населения Курской области, Курская городская организация Профсоюза проводит предварительное согласование данных документов, целью которого является установление их соответствия данному Соглашению.

1.9. В течение срока действия Соглашения стороны вправе вносить в него дополнения и изменения на основе взаимной договорённости. При наступлении условий, требующих дополнения настоящего Соглашения, заинтересованная сторона вносит соответствующее представление о начале ведения переговоров в соответствии с

действующим законодательством. Принятые сторонами изменения и дополнения к Соглашению оформляются в установленном порядке, являются неотъемлемой частью Соглашения, доводятся до сведения всех сторон социального партнёрства и работников организаций сферы образования города Курска.

1.10. Стороны берут на себя обязательства не принимать решений, препятствующих выполнению данного Соглашения, совместно разрабатывают нормативные правовые акты, затрагивающие социально-экономические, профессиональные и трудовые интересы работников.

1.11. Стороны не вправе в течение срока действия настоящего Соглашения в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

1.12. В случае реорганизации (изменения правового статуса) сторон Соглашения права и обязательства Сторон по настоящему Соглашению переходят к их правопреемникам и сохраняются до заключения нового соглашения либо внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение.

2. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО И КООРДИНАЦИЯ ДЕЙСТВИЙ СТОРОН СОГЛАШЕНИЯ

2.1. В целях развития социального партнерства Стороны:

2.1.1. Обязуются выстраивать свои взаимоотношения на основе принципов социального партнерства, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, государственно-общественного управления образованием, способствовать решению через соглашения и коллективные договоры вопросов, не урегулированных действующим законодательством, соблюдать определенные настоящим Соглашением обязательства и договоренности.

2.1.2. Признают необходимость и важность функционирования на равноправной основе территориальной отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений для ведения переговоров и заключению Соглашения, внесению в него дополнений и изменений, урегулированию возникающих разногласий и обеспечению постоянного (не реже одного раза в полугодие) контроля за выполнением настоящего Соглашения. Срок полномочий комиссии - весь период действия настоящего Соглашения. Комиссия разрабатывает и вносит на рассмотрение коллегии комитета образования города Курска и президиума Курской городской организации Профсоюза план мероприятий по выполнению Соглашения. Создаются комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в подведомственных Комитету организациях.

2.1.3. Направляют проекты законодательных, нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые права работников подведомственных Комитету организаций, на рассмотрение в соответствующие комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (соответствующие выборные профсоюзные органы и объединения работодателей), решения которых и мнения сторон подлежат обязательному рассмотрению Администрацией города Курска, комитетом образования города Курска, принимающими указанные акты.

2.1.4. Проводят взаимные консультации (переговоры) по вопросам регулирования трудовых правоотношений, обеспечения гарантий социально-трудовых прав работников, совершенствования отраслевой и муниципальной нормативной правовой

базы, по мере необходимости проводят мониторинги соблюдения образовательными организациями норм трудового законодательства, положений настоящего Соглашения по вопросам заключения трудовых договоров, внедрения и реализации модели «эффективного контракта», применения профессиональных стандартов, порядка проведения аттестации педагогических работников, руководителей подведомственных Комитету организаций.

2.1.5. Обеспечивают участие представителей другой стороны Соглашения, содействие участию сторон коллективных договоров в работе своих руководящих органов, предоставляют другой стороне полную, достоверную и своевременную информацию о численности, составе работников, условиях оплаты труда, объеме задолженности по выплате заработной платы, размерах средней заработной платы по категориям персонала, показателях по условиям и охране труда, планированию и проведению мероприятий по массовому сокращению численности (штатов) работников и другую информацию, затрагивающую интересы работников.

2.2. Стороны в своих действиях при рассмотрении вопросов социально-экономического положения работников сферы образования учитывают положения Рекомендаций МОТ/ЮНЕСКО о положении учителей (г. Париж, 5 октября 1966 г.), Рекомендаций ЮНЕСКО о статусе научно-исследовательских работников (г. Париж, 20 ноября 1974 г.), о статусе преподавательских кадров высших учебных заведений (г. Париж, 11 ноября 1997 г.), Конвенции ЮНЕСКО о техническом и профессиональном образовании (г. Париж, 10 ноября 1989 г.).

2.3. Стороны договорились, что в соответствии со ст. 371, 373 Трудового кодекса Российской Федерации в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, коллективными договорами и соглашениями, работодатели при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, учитывают мнение выборного профсоюзного органа. Перечень соответствующих локальных нормативных актов определяется коллективным договором. Форма участия работников в управлении организацией (учёт мотивированного мнения, согласование) предлагается выборным профсоюзным органом и определяется коллективным договором (ст.53 Трудового кодекса Российской Федерации).

2.4. Стороны договорились, что в подведомственных Комитету организациях все решения по вопросам условий и оплаты труда, их изменений, установления компенсационных, стимулирующих и иных выплат работникам, объема педагогической нагрузки, тарификации, утверждения расписания уроков (занятий) и иные решения, так или иначе затрагивающие социально-трудовые права и интересы работников, принимаются с учетом мнения (по согласованию) соответствующего выборного профсоюзного органа.

2.5. Комитет образования города Курска и Курская городская организация Профсоюза договорились:

2.5.1. Постоянно анализировать социально-экономическое положение работников подведомственных Комитету организаций и обмениваться имеющейся информацией по данному вопросу.

2.5.2. Активно взаимодействовать с депутатами Государственной Думы Российской Федерации, Курской областной Думы, Курского городского собрания при разработке проектов нормативных правовых актов, направленных на совершенствование законодательной базы сферы образования, усиление социальной

защищённости работников подведомственных Комитету организаций.

2.5.3. Принимать меры по повышению социального и профессионального статуса, уровня квалификации педагогических работников, кадрового потенциала организаций, осуществляющих образовательную деятельность, созданию необходимых безопасных и комфортных условий труда для работников.

2.5.4. Способствовать формированию в подведомственных Комитету организациях с участием выборных профсоюзных органов системы внутреннего контроля за соблюдением трудового законодательства.

2.5.5. При разработке предложений по совершенствованию показателей эффективности деятельности подведомственных Комитету организаций учитывать в числе критериев перечень показателей, характеризующих эффективность социального партнерства, коллективно - договорного регулирования социально - трудовых отношений (результативность социального партнерства, работы по принятию, реализации коллективных договоров, организация работ по созданию и поддержке социально-привлекательного имиджа образовательной организации, участие в разработке локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, эффективность разрешения конфликтов, отсутствие нарушений трудового законодательства работниками и др.).

2.5.6. Продолжать совместную работу по сокращению и устранению избыточной отчетности педагогических работников.

2.5.7. Способствовать дальнейшей активизации деятельности ветеранских отраслевых организаций на территории города Курска с целью оказания помощи ветеранам педагогического труда, создания условий для передачи их профессионального и жизненного опыта молодежи.

2.5.8. Продолжать совместную работу по разъяснению работникам сферы образования пенсионного законодательства, их прав и возможностей по улучшению своего пенсионного обеспечения, в том числе, используя методическую поддержку Пенсионного Фонда Российской Федерации, Общероссийского Профсоюза образования и Федерации организаций профсоюзов Курской области.

2.5.9. Способствовать использованию различных форм поощрения и общественного признания достижений работников сферы образования города Курска, за выдающиеся достижения (заслуги) и многолетний добросовестный труд (службу) в сфере образования, научной, научно-технической деятельности, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность, молодежной политики и иных сферах.

2.5.10. Представлять к награждению ведомственными наградами Министерства просвещения Российской Федерации работников организаций сферы образования (независимо от их организационно - правовой формы) города Курска, муниципальных служащих комитета образования города Курска, руководителей и работников аппарата Курской городской организации Профсоюза, а также иные категории лиц, имеющие заслуги в установленной сфере деятельности и отвечающие требованиям, установленным для представления к каждой из наград, с учетом наличия профессиональных заслуг в соответствующей сфере деятельности и сведений о поощрениях и награждениях за эффективную и добросовестную трудовую (служебную) деятельность.

При определении количества лиц, ежегодно представляемых к награждению по

конкретным организациям (органам), учитывается мотивированное мнение Курской городской организации Профсоюза.

2.5.11. Комитет образования города Курска, руководители подведомственных Комитету организаций и соответствующие профсоюзные органы совместно ходатайствуют о присвоении почётных званий, награждении ведомственными и другими наградами членов профсоюза, профактива, работников выборных профсоюзных органов. Процедура рассмотрения кандидатур, представленных к награждению, проводится на основании принципов открытости и гласности, коллегиальности, недопустимости дискриминации, объективности и всесторонней оценки профессиональных качеств представленных для награждения работников.

2.6. Содействовать в пределах своей компетенции выявлению, устранению и предупреждению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере образования, в том числе, в области прав работников и обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обмениваться информацией по вопросам, входящим в компетенцию каждой из сторон, участвовать в совместных семинарах, совещаниях, иных мероприятиях по вопросам совершенствования федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, при необходимости, совместно рассматривать письма, обращения граждан по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования с целью укрепления взаимодействия сторон в части совершенствования федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования.

2.7. Стороны признают необходимым обеспечить право работников отрасли на защиту их персональных данных в соответствии со статьями 86 - 90 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», рекомендуют предусматривать в коллективных договорах обязательства сторон по созданию условий и принятию мер для обеспечения защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним посторонних лиц, а также их уничтожения, изменения, копирования, распространения и иных неправомерных действий.

2.8. Комитет образования города Курска:

2.8.1. Осуществляет финансовое обеспечение деятельности подведомственных Комитету организаций.

2.8.2. В целях реализации принципа государственно-общественного управления образованием включает представителей Курской городской организации Профсоюза в состав комиссий, рабочих групп по подготовке нормативных правовых актов, программ, концепций, распределению стимулирующей части заработной платы и премий руководителям подведомственных Комитету организаций и других направлений деятельности, затрагивающих социальные, трудовые, профессиональные права и интересы работников.

2.8.3. Согласовывает с Курской городской организацией Профсоюза проекты текущих, перспективных планов и программ развития сферы образования города Курска, нормативных правовых актов, затрагивающих интересы работников, которые будут вноситься на рассмотрение Главе города Курска, в Курское городское Собрание.

2.8.4. Включает Курскую городскую организацию Профсоюза в перечень организаций для рассылки документов, ведомственных и иных нормативных правовых актов, затрагивающих социальные, трудовые, профессиональные права и интересы работников сферы образования.

2.8.5. Считает неправомерным уклонение работодателей подведомственных Комитету организаций от участия в коллективных переговорах с соответствующим легитимным выборным органом первичной профсоюзной организации, от предоставления информации, необходимой для их ведения, и заключения коллективного договора на согласованных Сторонами условиях, а также осуществления контроля над соблюдением коллективного договора, настоящего Соглашения.

2.9. Курская городская организация Профсоюза:

2.9.1. Выступает инициатором начала переговоров по заключению соглашения на новый срок за три месяца до окончания действующего.

2.9.2. Обеспечивает представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов работников подведомственных Комитету организаций, в том числе при разработке и согласовании проектов нормативных правовых актов, затрагивающих социально-трудовые, экономические права и профессиональные интересы работников, в том числе в области оплаты труда, социально-трудовых гарантий.

2.9.3. Осуществляет контроль за выполнением трудового законодательства в сфере образования города Курска. Развивает сотрудничество профсоюзных организаций с комитетом образования города Курска, Государственной инспекцией труда в Курской области, комитетом по труду и занятости населения Курской области и другими заинтересованными организациями в целях координации действий по его обеспечению. При необходимости информирует о фактах нарушения трудового законодательства, в том числе прав и гарантий деятельности Профсоюза, с целью принятия соответствующих мер.

2.9.4. Оказывает методическую и практическую помощь работодателям и работникам подведомственных Комитету организаций, являющимся членами Профсоюза, первичным профсоюзным организациям, а также работникам, не являющимся членами Профсоюза, но уполномочивших выборный орган первичной профсоюзной организации на представление их интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в вопросах применения трудового законодательства, принятия работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, подготовки и заключения Соглашения и коллективных договоров.

Организует обучающие семинары, в том числе в режиме on-line, выпуск информационных бюллетеней, методических материалов в помощь руководителям подведомственных Комитету организаций, профсоюзному активу по вопросам реализации трудового законодательства, размещает соответствующие материалы на сайте Курской городской организации Профсоюза.

2.9.5. Способствует повышению эффективности настоящего Соглашения и коллективных договоров подведомственных Комитету организаций, в том числе в форме проведения смотра-конкурса коллективных договоров, осуществления мониторинга своевременности их принятия. Обобщает опыт заключения и реализации коллективных договоров. Осуществляет контроль за состоянием и эффективностью договорного регулирования социально-трудовых отношений в сфере образования города Курска.

2.9.6. Содействует предотвращению в подведомственных Комитету организациях коллективных трудовых споров при выполнении обязательств, включенных в настоящее Соглашение и коллективные договоры, а при их возникновении способствует их разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9.7. Способствует сохранению социальной стабильности в коллективах подведомственных Комитету организаций, укреплению трудовой дисциплины, установлению партнерских взаимоотношений профсоюзных органов с работодателями.

2.9.8. Содействует в организации работы по проведению специальной оценки условий труда работников.

2.9.9. Готовит и направляет предложения в Администрацию города Курска, Курское городское Собрание, Главе города Курска для внесения изменений в законодательные и иные нормативные правовые акты по вопросам, касающимся социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов работников.

2.10.10. Доводит до сведения комитета образования города Курска постановления пленумов, президиума Курской городской организации Профсоюза по вопросам регулирования трудовых и социально-экономических отношений, требующих для их выполнения координации действий Сторон, тексты писем и обращений по данному вопросу, направляемых в Администрацию города Курска, Курское городское Собрание, другие органы.

2.11. Стороны согласились регулярно освещать в средствах массовой информации, в том числе в отраслевых и профсоюзных печатных изданиях, на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» промежуточные и итоговые результаты выполнения настоящего Соглашения и коллективных договоров подведомственных Комитету организаций.

3. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

3.1. Стороны при регулировании трудовых отношений исходят из того, что:

3.1.1. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, настоящим Соглашением, коллективными договорами, соответствующими нормативными правовыми актами, уставом и иными локальными нормативными актами подведомственной Комитету организации. Форма трудового договора предварительно согласовывается с профсоюзным комитетом, за исключением типовых форм трудовых договоров, утвержденных уполномоченными органами.

3.1.2. Работодатели обеспечивают заключение в письменной форме, как правило, на неопределённый срок трудового договора (дополнительного соглашения) с работником, в котором конкретизированы его трудовые обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг, в том числе такие обязательные условия оплаты труда (ст. 57 Трудового кодекса Российской Федерации), как:

- размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, конкретно устанавливаемые за исполнение работником трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы);

- размеры выплат компенсационного характера (при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях, отклоняющихся от

нормальных условий труда и др.);

- размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, в соответствии с установленными в организации показателями и критериями.

3.2. Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределённый срок с учётом характера предстоящей работы, условий её выполнения или по соглашению сторон с категориями работников, указанными в ст. 59 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.3. Стороны подтверждают, что заключение гражданско-правовых договоров в подведомственных Комитету организациях, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем, не допускается. В случае обращения физического лица, работающего в подведомственной Комитету организации на условиях гражданско-правового договора, к руководителю организации с заявлением о признании таких отношений трудовыми, руководитель обязан признать такие отношения трудовыми и заключить трудовой договор с работником в установленные законом сроки.

3.4. После заключения трудового договора работодатель обязан издать приказ (распоряжение) о приёме на работу, который работнику объявляется под роспись в течение трёх дней со дня фактического начала работы. Фактическое допущение работника к работе с ведома или по поручению работодателя считается заключением трудового договора.

3.5. Работодатели подведомственных Комитету организаций обязаны:

3.5.1. Ознакомить работника под роспись с уставом, положением организации, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Соглашением, коллективным договором, а также иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

3.5.2. Не допускать снижения уровня трудовых прав педагогических работников, с учетом обеспечения гарантий в сфере оплаты труда, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области и нормативными правовыми актами Администрации города Курска, при заключении в порядке, установленном трудовым законодательством, дополнительных соглашений к трудовым договорам педагогических работников в целях уточнения и конкретизации должностных обязанностей, показателей и критериев оценки эффективности деятельности, установления размера вознаграждения, а также размера поощрения за достижение коллективных результатов труда.

3.5.3. Руководствоваться разделом Квалификационные характеристики должностей работников образования Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761-н, содержащим, в том числе квалификационные характеристики должностей работников образования, а также руководителей и специалистов высшего и дополнительного профессионального образования, здравоохранения и культуры, в которых предусматриваются должностные обязанности работников, требования к знаниям, профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимые для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

3.5.4. Учитывать профессиональные стандарты в случаях, предусмотренных частью первой статьи 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Стороны исходят из того, что изменение требований к квалификации педагогического работника, научного работника по занимаемой им должности, в том числе установленных профессиональным стандартом, не может являться основанием для изменения условий трудового договора либо расторжения с ним трудового договора по пункту 3 статьи 81 (несоответствие работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации), если по результатам аттестации, проводимой в установленном законодательством порядке, работник признан соответствующим занимаемой им должности или работнику установлена первая (высшая) квалификационная категория.

3.7. Стороны признают, что в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе привлекать к реализации дополнительных общеобразовательных программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками (п. 9 раздела «Общие положения» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761-н). «Лица, не имеющие соответствующего документа об образовании и (или) о квалификации (ст. 84 Трудового кодекса Российской Федерации), специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, могут быть приняты на работу с испытательным сроком, по истечении которого аттестационная комиссия образовательной организации дает рекомендацию работодателю о возможности назначения работника в порядке исключения на соответствующую должность так же, как и лиц, имеющих специальную подготовку и стаж работы».

3.8. Стороны считают необходимым в коллективных договорах закрепить положение, по которому помимо оснований, предусмотренных ст. 70 Трудового кодекса Российской Федерации, не устанавливается испытание при приеме на работу педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию.

3.9. Руководители подведомственных Комитету общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, их заместители, руководители структурных подразделений и другие работники этих организаций (подразделений) помимо работы, определенной трудовым договором, вправе на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору осуществлять преподавательскую работу (выполнять учебную нагрузку) в объеме не менее необходимого в соответствии с действующим законодательством для реализации права на досрочное назначение страховой пенсии по старости (для директора общеобразовательной организации при условии ведения преподавательской работы в той же или в другой организации для детей в объеме не менее 6 часов в неделю (240

часов в год)), в связи с педагогической деятельностью в классах, группах, кружках, секциях без занятия штатной должности, которая не считается совместительством, без снижения качества исполнения функций и полномочий руководителя организации.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя подведомственной Комитету организации по совместительству в другой организации, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения комитета образования города Курска.

3.9.1. Предоставление преподавательской работы указанным лицам, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, а также работникам учреждений и организаций (включая работников комитета образования города Курска и образовательных организаций системы дополнительного профессионального образования) осуществляется в установленном порядке и при условии, если учителя, преподаватели, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

3.9.2. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), который может выполняться в той же организации, осуществляющей образовательную деятельность, ее руководителем, определяется комитетом образования города Курска. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы) других педагогических работников, ведущих её помимо основной работы - самой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с постановлением Минтруда Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

3.10. Работодатель обязан расторгнуть трудовой договор в срок, указанный в заявлении работника о расторжении трудового договора по инициативе работника п. 3 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса Российской Федерации в следующих случаях:

- переезд работника на новое место жительства;
- зачисление на учебу в образовательную организацию;
- выход на пенсию;
- необходимость длительного постоянного ухода за ребенком в возрасте старше трех лет;
- необходимость ухода за больным или престарелым членом семьи;
- в других случаях, предусмотренных локальными актами, коллективным договором образовательной организации.

3.11. Руководитель подведомственной Комитету организации информирует выборный профсоюзный орган о намерении расторгнуть трудовой договор с работником – членом профсоюза до истечения срока испытания не менее чем за три календарных дня.

3.12. Стороны договорились, что в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, не допускаются экономически и социально необоснованные сокращения рабочих мест, нарушения правовых гарантий работников при сокращении штатов, реорганизации и ликвидации организаций.

3.12.1. Проведение данных мероприятий начинается в конце учебного года.

3.12.2. При массовом высвобождении работников (критерием массового высвобождения работников является увольнение от 5 и более человек одновременно в

течение 90 календарных дней), при реорганизации или ликвидации подведомственной Комитету организации, сокращении численности или штата работодатель обязан не позднее, чем за три месяца, уведомить об этом профсоюзную организацию и службу занятости, а также предупредить работников о предстоящем увольнении не менее чем за два месяца до увольнения.

3.12.3. Профсоюзные организации имеют право вносить на рассмотрение Администрации города Курска мотивированные предложения о перенесении сроков или временном прекращении реализации мероприятий, связанных с массовым высвобождением работников (п. 3 ст. 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

3.12.4. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, преобразование) подведомственной Комитету организации не может являться основанием для расторжения трудового договора с работником.

3.12.5. Работнику, предупрежденному о предстоящем увольнении, при необходимости и с учетом производственных условий может предоставляться время в течение рабочего дня для самостоятельного поиска новой работы. Условия предоставления и продолжительность этого времени устанавливаются в коллективных договорах подведомственных Комитету организаций.

3.13. Стороны договорились не допускать расторжения трудовых отношений:

- с работниками, впервые поступившими на работу по полученной специальности, в связи с сокращением численности или штата организации в течение первых трех лет работы;

- с руководителями подведомственных Комитету организаций, их заместителями и главными бухгалтерами (если они являются членами профсоюза) при передаче организаций, осуществляющих образовательную деятельность, из государственной собственности в муниципальную собственность и, наоборот, без учета мнения выборного профсоюзного органа.

3.14. При равной производительности труда и квалификации преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата работников, наряду с основаниями, установленными частью 2 ст. 179 Трудового кодекса Российской Федерации, могут иметь работники:

- имеющие почётные звания, награждённые ведомственными знаками отличия и почётными грамотами;

- работники, которым до наступления права на получение пенсии по любым основаниям осталось менее 3 лет;

- впервые поступившие на работу по полученной специальности, в течение первых трех лет работы;

- совмещающие работу с обучением в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании ученического договора, независимо от обучения их на бесплатной или платной основе;

- неосвобождённые от основной работы председатели территориальной, первичных профсоюзных организаций в период избрания и после окончания срока полномочий в течение 2 лет и др.

Порядок учета указанных и других оснований определяется коллективным договором.

3.15. Стороны считают необходимым предусматривать в коллективных договорах следующие положения:

3.15.1. Увольнение работника по основаниям, предусмотренным п. 2 или п. 3 ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации, а также прекращение трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным п. 2, 8, 9, 10 или 13 ч. 1 ст. 83 Трудового кодекса Российской Федерации, допускается, если невозможно перевести работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом состояния его здоровья. При этом работодатель обязан предлагать работнику все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него как в данной, так и в другой местности (филиалы).

3.16. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации (п. 1 ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации) выплата среднемесячной заработной платы производится в течение 3 месяцев на период трудоустройства следующим категориям работников:

- женщинам, имеющим на своём иждивении 2 или более детей в возрасте 3-14 лет;
- одиноким матерям (отцам), имеющим на своём иждивении ребёнка до 16 лет;
- беременным женщинам и женщинам, имеющим детей в возрасте до 3 лет.

3.17. В случае установления представительным органом работников организации нарушения руководителем учреждения, руководителем структурного подразделения, их заместителями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, условий коллективного договора, настоящего Соглашения работодатель обязан рассмотреть заявление такого органа согласно ст. 195 Трудового кодекса Российской Федерации и сообщить о результатах его рассмотрения в представительный орган работников.

В случае, когда факт нарушения подтвердится, работодатель обязан применить к руководителю организации, руководителю структурного подразделения учреждения, их заместителям дисциплинарное взыскание.

4. ОПЛАТА ТРУДА И НОРМЫ ТРУДА

4.1. Стороны договорились:

4.1.1. Осуществлять оплату труда работников подведомственных Комитету организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования города Курска, по виду экономической деятельности «Образование», утвержденным постановлением Администрации города Курска от 20.04.2010 № 1276 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования города Курска, по виду экономической деятельности «Образование» и прочих муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования города Курска», с учётом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и муниципальном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2020 -2023 годы.

4.1.2. Порядок и условия оплаты труда работников подведомственных Комитету

организаций регулируются настоящим Соглашением, коллективными договорами организаций, Положениями об оплате труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, принятыми на основании Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования города Курска, по виду экономической деятельности «Образование», утвержденного постановлением Администрации города Курска от 20.04.2010 № 1276 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования города Курска, по виду экономической деятельности «Образование» и прочих муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования города Курска», нормативными правовыми актами Администрации города Курска по отраслевой системе оплаты труда с учётом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2020 -2023 годы.

4.1.3. Постановлениями Администрации города Курска, положениями об оплате труда работников муниципальных учреждений сферы образования города Курска, в том числе информационно-методических служб, методических центров (кабинетов), централизованных бухгалтерий устанавливаются оклады, должностные оклады, повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с объемом, спецификой, результатами и качеством выполняемой работы.

4.1.4. Изменения и дополнения, вносимые в Положения об оплате труда и другие нормативные правовые документы, связанные с оплатой труда, согласовываются с выборным профсоюзным органом и не могут ухудшать положение работника по сравнению с ранее принятыми нормативными документами.

4.2. Работодатели с участием выборного профсоюзного органа:

4.2.1. Разрабатывают Положение об оплате труда работников организации.

4.2.2. Предусматривают в Положении об оплате труда работников организации регулирование вопросов оплаты труда с учетом:

- обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения её максимальным размером;

- равной оплаты за труд равной ценности, недопущения дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников;

- создания условий для оплаты труда работников в зависимости от их личного участия в эффективном функционировании организации;

- обеспечения повышения уровня реального содержания заработной платы работников организаций и других гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- размеров выплат за выполнение сверхурочных работ, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

- продолжительности рабочего времени либо норм часов педагогической работы за ставку заработной платы, порядка определения учебной нагрузки, оговариваемой в трудовом договоре, оснований ее изменения, случаев установления верхнего предела,

установленных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

- положений, предусмотренных приложением к приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- определения размеров выплат компенсационного и (или) стимулирующего характера от размера оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), установленного работнику за исполнение им трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму часов педагогической работы в неделю (в год);

- определения размеров выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, в том числе размеров премий, на основе соответствующих Положений, определения достижимых результатов работы, измеряемых качественными и количественными показателями, для всех категорий работников организаций.

4.3. Стороны договорились:

4.3.1. Продолжить работу по дальнейшему совершенствованию отраслевой системы оплаты и нормирования труда работников сферы образования города Курска, в том числе путем перераспределения средств, предназначенных на оплату труда работников организации, чтобы на установление размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников организации направлялось не менее 70% фонда оплаты труда работников организации, по регулированию выплат, входящих в фонд оплаты труда, в том числе, по административно-управленческому персоналу;

4.3.2. Проводить совместно мониторинг состояния оплаты труда в подведомственных Комитету организациях, включая размеры средней заработной платы работников организации, соотношение постоянной и переменной части в структуре заработной платы, соотношения в оплате труда руководителей, специалистов и других работников. Конкретные показатели мониторинга, порядок и сроки его представления определяются Сторонами.

4.3.3. Осуществлять месячную оплату труда работников подведомственных Комитету организаций не ниже минимального размера оплаты труда пропорционально отработанному времени в рамках каждого трудового договора, в т.ч. заключенного по работе на условиях совместительства. Оплата сверхурочной работы в заработной плате работника при доведении ее до минимальной заработной платы не учитывается.

4.3.4. Относить выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей: по классному руководству, проверке письменных работ, заведованию отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководству цикловыми и методическими комиссиями и другими видами работ, не входящими в прямые должностные обязанности работников, предусмотренные квалификационными характеристиками, к виду выплат компенсационного характера «выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных», применительно к п. 3 Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных и казенных

учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 29.12.2007 № 822.

4.4. В целях повышения социального статуса работника сферы образования на территории города Курска, престижа педагогической профессии и мотивации труда Стороны считают необходимым добиваться:

4.4.1. Увеличения фонда оплаты труда на величину фактической инфляции в предшествующем году;

4.4.2. Повышения уровня реального содержания заработной платы работников подведомственных Комитету организаций, обеспечения выполнения целевых значений показателей размеров средней заработной платы педагогических работников согласно Указу Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

4.4.3. Соблюдения единого порядка установления размеров ставок заработной платы (должностных окладов), сроков повышения (индексации) заработной платы для работников соответствующих профессионально-квалификационных групп подведомственных Комитету организаций, в том числе категорий работников отрасли, не поименованных в Указах Президента Российской Федерации;

4.4.4. Постепенного доведения показателей средней заработной платы специалистов информационно-методических служб, методических центров (кабинетов) до средней по экономике региона, окладов работников категории «прочие специалисты и ОВП (служащие)», «рабочие» в соответствии со статьями 130, 134 Трудового кодекса Российской Федерации до минимального размера оплаты труда.

4.5. Согласно Положениям об оплате труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с учётом содержания Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования города Курска, по виду экономической деятельности «Образование», утвержденного постановлением Администрации города Курска от 20.04.2010 № 1276 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования города Курска, по виду экономической деятельности «Образование» и прочих муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования города Курска», работникам подведомственных Комитету организаций, за исключением работающих по совместительству, финансируемых из областного и муниципальных бюджетов, предоставляются:

4.5.1. Единовременная выплата в размере 3 должностных окладов (ставок) при увольнении в связи с выходом на страховую пенсию по старости, в том числе досрочно в связи с осуществлением педагогической деятельности (при наличии стажа работы в данной образовательной организации не менее 10 лет), или выходом на страховую пенсию по инвалидности независимо от стажа работы. За педагогическими работниками, перешедшими на работу в другую государственную или муниципальную организацию, осуществляющую образовательную деятельность на территории Курской области, по независящим от них обстоятельствам (сокращение численности или штата, ликвидация или реорганизация образовательной организации), право на данную выплату сохраняется;

4.5.2. Выплаты стимулирующего характера за стаж работы в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях сферы образования и

организациях культуры библиотечным и медицинским работникам, состоящим в штате образовательных учреждений.

4.5.3. Оплачиваемый отпуск на 3 месяца для завершения работы над кандидатской или докторской диссертацией; защитившим кандидатскую или докторскую диссертацию после присвоения учёной степени кандидата, доктора наук, производится разовая выплата в размере 3 должностных окладов (ставок).

4.6. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки (оклада) заработной платы;

- при установлении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;

- при присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук – со дня принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размеров оплаты в период пребывания его в ежегодном оплачиваемом или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы в более высоком размере производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

4.7. Организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительные образовательные программы, учитывают особенности оплаты труда отдельных категорий педагогических работников в соответствии с Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений сферы образования на 2020 - 2023 годы, другими законодательными и нормативными правовыми актами.

4.8. Работодатели обязуются производить выплату заработной платы в строгом соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, в том числе за время ежегодного оплачиваемого отпуска, в период возможной приостановки работы.

4.9. Стороны рекомендуют предусмотреть в коллективных договорах обеспечение занятости работников в периоды отмены (приостановки) занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, производя оплату труда педагогических работников из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей отмене учебных занятий (образовательного процесса).

4.10. Рекомендовать работодателям сохранять за работниками, участвовавшими в забастовке из-за невыполнения коллективных договоров и соглашений по вине работодателя или учредителя, а также за работниками, приостановившими работу в порядке, предусмотренном статьей 142 Трудового кодекса Российской Федерации, заработную плату в полном размере, что закрепляется в коллективных договорах и соглашениях.

4.11. Стороны договорились, что за подведомственными Комитету организациями признаётся право полностью распоряжаться фондом экономии заработной платы и

внебюджетными средствами, которые могут быть направлены, в том числе, на увеличение размера выплат стимулирующего характера, дополнительные гарантии и компенсации работникам, что должно отражаться в локальных нормативных актах организаций.

4.12. Стороны рекомендуют работодателям:

4.12.1. При заключении дополнительного соглашения к трудовому договору с работником организации, состоящим в трудовых отношениях с работодателем, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности его деятельности в зависимости от результатов труда, а также меры социальной поддержки, исходить из того, что такое соглашение может быть заключено при условии добровольного согласия работника, наличия разработанных показателей и критериев оценки эффективности труда работника, а достижение таких показателей и критериев осуществляется в рамках установленной федеральным законодательством продолжительности рабочего времени.

4.12.2. В целях снятия социальной напряженности информировать коллектив работников об источниках и размерах фондов оплаты труда, структуре заработной платы, размерах средних заработных плат, должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, премиальных выплатах в разрезе всех категорий работников.

4.12.3. Предусматривать в показателях эффективности при установлении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам выплату за осуществление подготовки учебных комплексов по новым дисциплинам, вводимым в связи с изменением учебных планов, закреплять данную норму в коллективных договорах, Положениях об оплате труда, других локальных актах организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.13. Стороны согласились, что наполняемость классов, дошкольных групп, исчисляемая исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося (ребенка), а также иных санитарно-эпидемиологических требований (СанПиН) к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях и (или) к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций является для педагогических и иных работников, непосредственно связанных с работой по обучению, воспитанию, уходу и присмотру, нормой обслуживания, превышение которой является основанием для установления доплат за увеличение объема работ в порядке, определяемом коллективным договором.

За превышение нормативной наполняемости классов, групп в подведомственных Комитету организациях устанавливается стимулирующая выплата за интенсивность труда. Размер такой доплаты определяется коллективным договором, Положением об оплате труда, локальными нормативными актами организаций и закрепляется в трудовом договоре работника.

4.14. Оплата труда учителей подведомственных Комитету общеобразовательных организаций, в которых обучающиеся начального общего образования объединяются в классы-комплекты, производится по тарификации, включающей фактическое количество часов учебной нагрузки в неделю в классах, объединенных в класс-комплект. При этом режим работы учителя регулируется правилами внутреннего трудового распорядка, учебными планами, графиками учебных занятий, расписанием занятий, рабочими планами учителя.

При проведении уроков применяется скользящий график учебных занятий с

обучающимися с целью создания условий для проведения отдельных занятий по ряду предметов с каждым классом отдельно.

Порядок объединения обучающихся первой ступени образования в классы – комплекты, их наполняемость должны соответствовать СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

4.15. Педагогическим работникам, исполняющим обязанности отсутствующих работников:

4.15.1. Без освобождения от своей основной работы оплата труда производится как доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующих работников. Замещение проводится на основании приказа работодателя и письменного согласия работника. Размер доплаты устанавливается по согласованию сторон с учётом содержания и объёма дополнительной работы (ст. 151 Трудового кодекса Российской Федерации). Указанная оплата не включается в минимальный размер оплаты труда.

4.15.2. Работающим одновременно в двух подгруппах (по предметам, где предусмотрено деление классов на подгруппы), устанавливается доплата, размер которой определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объёма дополнительной работы.

4.15.3. В случаях, когда переработка рабочего времени воспитателями, помощниками воспитателей, младшими воспитателями осуществляется вследствие неявки сменяющего работника или родителей и выполняется за пределами рабочего времени, установленного графиком работы, оплата их труда производится как за сверхурочную работу в соответствии со ст. 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.16. Работодатели осуществляют оплату труда работников в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в повышенном размере, но не ниже 35 процентов часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время. Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время (но не ниже указанных размеров) устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором.

4.17. Работникам детских оздоровительно-образовательных (стационарных загородных оздоровительных) лагерей, находящихся в ведении комитета образования города Курска, за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени производится доплата к должностным окладам (ставка заработной платы), предусмотренным по занимаемым в лагере должностям, в размере 15%.

4.18. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых в соответствии с трудовым законодательством работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

4.19. Педагогическим работникам, административно – управленческому персоналу, имеющим государственные награды и почётные звания Российской Федерации и Курской области, должностной оклад (ставка) устанавливается в размерах, определенных правовыми актами Российской Федерации и Курской области. Педагогическим работникам, административно-управленческому персоналу, имеющим ведомственные награды Российской Федерации, РСФСР, СССР (почетные звания, нагрудные знаки, значки и другие) и работающим в организациях, осуществляющих

образовательную деятельность, устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата в размере до 20 % должностного оклада (ставки) за счет утвержденных средств на оплату труда работникам организации. При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков стимулирующая надбавка устанавливается по одному из оснований.

4.20. Педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, наряду с доплатами выплачивается денежное вознаграждение в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 24.01.2006 года № 5 «О денежном вознаграждении педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций Курской области за выполнение функций классного руководителя». Данная доплата является составной частью зарплаты педагогического работника и тарифицируется на каждый учебный год.

4.21. Стороны договорились, что:

4.21.1. Выплата заработной платы в размере ниже ставки заработной платы учителям 1-х классов при применении в оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы в первые два месяца учебного года «ступенчатого» метода наращивания учебной нагрузки, а также использования динамической паузы не допускается.

4.21.2. Учителям подведомственных Комитету общеобразовательных организаций, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшилась по сравнению с нагрузкой, установленной на начало учебного года, заработная плата до конца учебного года выплачивается:

- за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;
- за ставку заработной платы, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы часов за ставку.

Педагогические работники извещаются об изменениях условий трудового договора не позднее чем за 2 месяца.

4.22. Стороны считают необходимым рекомендовать включать в Положения об оплате труда установление стимулирующих выплат работникам подведомственных Комитету дошкольных образовательных организаций при оценке качества труда – за стабильность посещаемости воспитанниками дошкольной организации не менее 60% от списочного состава.

4.23. Придавая большое значение укреплению и развитию социального партнерства, Стороны договорились устанавливать руководителям подведомственных Комитету организаций стимулирующие выплаты, в том числе, с учетом следующих показателей эффективности и результативности работы по:

- развитию системы государственно-общественного управления образовательной организацией (социального партнерства, работы по принятию, реализации коллективных договоров и др.);
- созданию благоприятного психологического климата в коллективе, эффективного разрешения конфликтов в целях сохранения и развития кадрового обеспечения образовательной организации;
- созданию и поддержке социально-привлекательного имиджа образовательной организации (развитие и создание связей с социальными партнерами (в т.ч. общественными организациями, профсоюзными комитетами), отсутствие нарушений трудового законодательства работниками) и др.

Стороны рекомендуют нормативными актами комитета образования города Курска по отраслевой системе оплаты труда устанавливать такие выплаты руководителям подведомственных Комитету организаций.

4.24. При определении оплаты труда педагогическим работникам рекомендуется учитывать установленную квалификационную категорию, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа образовательной организации, при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, а также при условии совпадения должностных обязанностей, учебных программ, профилей работ (деятельности) согласно «Перечню должностей, по которым рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по одной из следующих должностей».

4.25. Стороны считают необходимым предусматривать в коллективных договорах подведомственных Комитету организаций положения о сохранении педагогическим работникам по их заявлениям работодателям размеров ставок заработной платы (окладов), должностных окладов с учетом имевшейся квалификационной категории в случае истечения срока ее действия:

а) работникам, которым до пенсии по возрасту осталось не более трех лет, до достижения пенсионного возраста;

б) работникам, у которых в период нахождения в отпуске по беременности и родам, а также отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет или в течение одного года после выхода из соответствующего отпуска истек срок действия квалификационной категории, на период подготовки к аттестации и её прохождения, сроком не более чем один год после выхода из указанного отпуска или окончания срока действия квалификационной категории;

в) после подачи заявления в аттестационную комиссию на период до принятия аттестационной комиссией решения об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории;

г) сроком на 1 год в следующих случаях:

- при возвращении работника к педагогической деятельности;
- имеющим почетные звания, отраслевые знаки отличия, государственные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности;
- имеющим ученую степень по профилю деятельности;
- победителям конкурсного отбора на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, победителям и призерам Всероссийских и областных конкурсов профессионального мастерства;
- в связи с длительной нетрудоспособностью, длительного отпуска, предоставляемого до одного года;
- перерыва в работе в связи с ликвидацией образовательной организации или увольнения по сокращению штатов;
- длительной командировки по специальности в российскую образовательную организацию за рубежом;
- исполнения на освобожденной основе полномочий председателя территориальной или первичной профсоюзной организации, а также в составе выборного профсоюзного органа.

Стороны рекомендуют закреплять положения пунктов 4.24 - 4.25. в

коллективных договорах, локальных нормативных актах образовательных организаций.

4.26. Стороны договорились:

4.26.1. Сохранять заработную плату в полном объеме, предоставлять гарантии и компенсации, установленные трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, педагогическим работникам подведомственных Комитету организаций, участвующим по решению комитета образования и науки Курской области и комитета образования города Курска, в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ).

4.26.2. Выплачивать компенсацию за работу по подготовке и проведению ЕГЭ работникам, участвующим в проведении единого государственного экзамена. Размер и порядок выплаты указанной компенсации определяются нормативными правовыми актами Курской области и города Курска.

4.27. Работа водителей, обеспечивающих проведение ЕГЭ, за пределами рабочего времени является сверхурочной и оплачивается в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации, а в случае работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) оплата труда осуществляется в повышенном размере, но не ниже 35 процентов часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Размер и порядок выплаты устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами образовательных организаций.

4.28. Стороны договорились, что:

4.28.1. Для расчетов заработной платы педагогических работников, административно-управленческого персонала в период работы в загородном оздоровительном лагере можно устанавливать суммированный учет рабочего времени за месяц. Работа в загородном оздоровительном лагере в учетный период включает все рабочее время, время в пути до места работы и обратно, а также время отдыха, приходящееся на этот период. При этом общая продолжительность рабочего времени не должна превышать нормальное число рабочих часов – 40, а для педагогов – 36 часов в неделю. Ежедневная работа (смена) не должна продолжаться более 12 часов. Режим рабочего времени работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка организации, графиками работы, коллективным договором.

4.28.2. Работа в загородных оздоровительных лагерях за пределами рабочего времени является сверхурочной и оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором организации или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.29. Оплата труда работников, оказывающих платные образовательные услуги, устанавливается не ниже уровня оплаты труда работников, занятых оказанием государственных и муниципальных услуг.

4.30. Работа уборщиков служебных помещений, дворников и других работников, оплата труда которых зависит от нормы убираемой площади, сверх нормы считается расширением зоны обслуживания и оформляется в трудовом договоре или дополнительном соглашении к трудовому договору.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

Стороны при регулировании вопросов рабочего времени и времени отдыха исходят из того, что:

5.1. Режим работы подведомственной Комитету организации, продолжительность рабочего времени и времени отдыха работников в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяются Правилами внутреннего трудового распорядка организации, принятыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2015 г. № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках», приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников) и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и иными нормативными правовыми актами.

Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются руководителем подведомственной Комитету организации с учётом мнения выборного профсоюзного органа и являются приложением к коллективному договору.

5.1.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации для педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливается сокращённая продолжительность рабочего времени. Нормируемой частью рабочего времени педагогических работников является норма часов, за которые ему выплачивается ставка заработной платы, — 18, 20, 24, 25, 30, 36 часов в неделю в соответствии с занимаемой должностью, а также время проведения мероприятий (педсоветов, совещаний), присутствие на которых для работников обязательно.

5.1.2. Для руководителей, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени, которая не может превышать 40 часов в неделю.

5.1.3. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается в следующих случаях:

- для медицинских работников – не более 39 часов в неделю (ст. 350 Трудового кодекса Российской Федерации);
- для работников, являющихся инвалидами I или II группы, – не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

Продолжительность рабочего времени и времени отдыха работников подведомственных Комитету организаций регулируется трудовым законодательством и иными внутриотраслевыми и локальными нормативными актами, в том числе Уставом организации, расписанием учебных занятий, календарным графиком работы, Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором.

5.2. Учебная нагрузка, в том числе объем внеурочной воспитательной работы, входящей в основную образовательную программу, выполнение дополнительных

функциональных обязанностей, определяется и тарифицируется на весь учебный год с 1 сентября текущего года по 31 августа следующего года. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается только с их письменного согласия, исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данной образовательной организации с учётом мотивированного мнения профсоюзного комитета. Окончательное распределение учебной нагрузки, утверждение тарификационных списков на учебный год должно быть завершено в общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования не позднее 5 сентября.

5.3. При возложении на учителей общеобразовательных организаций, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесёнными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

5.4. Режим рабочего времени педагогов-психологов в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка организации с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;
- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе с участниками образовательного процесса, обработки, анализа и обобщения полученных результатов консультативной работы, заполнения отчетной документации. Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации, так и за ее пределами.

5.5. При составлении расписания занятий образовательная организация обязана исключить нерациональные затраты времени работников, ведущих преподавательскую работу, с тем чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между каждым занятием, которые для них рабочим временем не являются в отличие от коротких перерывов (перемен), установленных для обучающихся.

5.5.1. При составлении графиков работы педагогических и иных работников перерывы в рабочем времени, составляющие более двух часов подряд, не связанные с их отдыхом и приемом пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

5.5.2. Длительные перерывы между занятиями при составлении расписания допускаются только по письменному заявлению работников, осуществляющих преподавательскую деятельность.

5.6. В дни недели (периоды времени, в течение которых функционирует

организация), свободные для работников, осуществляющих преподавательскую деятельность, от проведения занятий по расписанию, дежурств, участия во внеурочных мероприятиях, предусмотренных планом организации (заседания педагогического совета, родительские собрания и т.д.) и выполнения непосредственно в организации иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также от выполнения дополнительных видов работ за дополнительную оплату, обязательное присутствие в организации не требуется.

5.7. В целях повышения профессионального уровня педагогических работников, а также обеспечения молодым педагогам максимально комфортного, творческого и адекватного стартовым профессиональным возможностям режима их рабочего времени руководитель подведомственной Комитету организации, по возможности, планирует для них в течение рабочей недели один свободный день с целью использования его для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям.

5.8. Учителям подведомственных Комитету общеобразовательных организаций, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работы:

- учителям 1-4 классов при передаче специалистам преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры. При отсутствии учителей - специалистов, и по другим объективным причинам учителя начальных классов вправе преподавать эти предметы с соответствующей дополнительной оплатой за часы преподавательской работы, превышающей 18 часов в неделю.

5.9. Педагогическим работникам (в том числе тренерам-преподавателям, тренерам), работающим по совместительству в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, может быть установлена учебная нагрузка в объёме половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной для них продолжительности рабочей недели; педагогическим работникам (в том числе тренерам-преподавателям, тренерам), у которых половина месячной нормы рабочего времени по основной работе составляет менее 16 часов в неделю, – 16 часов работы в неделю.

5.10. Педагогическим работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста 3 лет, учебная нагрузка устанавливается (тарифицируется) на общих основаниях и передаётся на указанный период для выполнения другим педагогическим работникам.

5.11. Педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, порядок работы определяется планами и графиками общешкольных и классных мероприятий, личными планами педагогического работника в зависимости от обстоятельств их реализации.

5.12. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.13. Педагогическим работникам образовательных организаций в случаях совпадения праздничных и выходных дней с каникулярным периодом предоставляются выходные дни. В этих случаях размер заработной платы работников не меняется.

5.14. Каникулярное время для педагогических работников, не совпадающее с

очередным отпуском, считается рабочим в пределах их учебной нагрузки с учетом выполнения должностных обязанностей, дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, оговоренных в трудовом договоре и локальных нормативных актах организации, осуществляющей образовательную деятельность, используется также для дополнительного профессионального образования. В этот период режим рабочего времени педагогических работников уточняется, они выполняют педагогическую (методическую, организационную и др.) работу. График выходов на работу должен быть составлен до начала каникул.

5.15. Во время осенних, зимних, весенних каникул учителям могут предоставляться свободные от работы дни для совершенствования методического и профессионального мастерства.

5.16. Вспомогательный и обслуживающий персонал в каникулярный период может привлекаться к выполнению хозяйственных работ, не требующих специальных знаний (мелкий ремонт после проведения целевого инструктажа, работа на территории, дежурство в образовательной организации и др.), в пределах установленного им рабочего времени на основании локальных актов, графиков и инструкций выполнения соответствующих работ.

5.17. Вопрос присутствия (отсутствия) работников (отдельных работников) на своих рабочих местах в случае простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера) решается руководителем организации с учетом мнения выборного профсоюзного органа.

5.18. Сверхурочные работы, вызванные необходимостью подменять отсутствующих работников, допускаются с письменного согласия работника при наличии приказа администрации образовательной организации с учетом мнения профсоюзного комитета организации.

5.19. Работникам сферы образования города Курска с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

5.19.1. Перечень категорий работников с ненормированным рабочим днем, в том числе эпизодически привлекаемых к выполнению своих трудовых (должностных) обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, а также продолжительность ежегодного дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день, составляющая не менее 3 календарных дней, предусматриваются коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка в зависимости от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые (должностные) обязанности за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий. Учет рабочего времени сверх установленной законодательством нормы часов производится работодателем.

5.19.2. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

5.20. Предоставление ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков осуществляется, как правило, в летний период в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года с учетом необходимости обеспечения нормальной работы организации и благоприятных условий для отдыха работников.

5.21. При предоставлении ежегодного отпуска в каникулярный период

педагогическим работникам за первый год работы, в том числе, до истечения шести месяцев непрерывной работы, отпуск предоставляется в полном объеме с соответствующей оплатой.

5.21.1. Исчисление продолжительности отпуска пропорционально проработанному времени осуществляется только в случае выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении работника.

5.21.2. Педагогическим работникам, проработавшим в учебном году не менее 10 месяцев, денежная компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении выплачивается исходя из полной продолжительности отпуска.

5.22. Разделение, предоставление отпуска по частям, его перенос полностью или частично, а также отзыв работника из отпуска допускается по приказу (распоряжению) работодателя только с письменного согласия работника и выборного профсоюзного органа.

5.23. Запрещается не предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

5.24. По письменному заявлению работника при предъявлении путевки на санаторно-курортное лечение работодателям рекомендуется осуществлять перенос части ежегодного оплачиваемого отпуска на период санаторно-курортного лечения с учетом времени в пути.

5.25. Ежегодный отпуск должен быть перенесен на другой срок по соглашению между работником и работодателем в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе, если работнику своевременно не была произведена оплата за время этого отпуска, либо работник был предупрежден о времени начала отпуска позднее, чем за две недели до его начала. При переносе отпуска по указанным причинам в коллективном договоре целесообразно закреплять преимущество работника в выборе новой даты начала отпуска.

5.26. Педагогическим работникам образовательных организаций через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы предоставляется право на отпуск сроком до 1 года в соответствии с Порядком предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2016 г. № 644 (далее - Порядок предоставления длительного отпуска).

5.26.1. Конкретная продолжительность длительного отпуска, условия и правила, связанные с очередностью его предоставления, разделения его на части, продления на основании листка нетрудоспособности в период нахождения в длительном отпуске, оплаты за счет средств, полученных организацией от приносящей доход деятельности, условия присоединения длительного отпуска к ежегодному основному оплачиваемому отпуску, предоставления длительного отпуска, работающим по совместительству, и другие вопросы, не предусмотренные Порядком предоставления длительного отпуска, определяются коллективным договором образовательной организации.

5.26.2. В исключительных случаях, когда предоставление длительного отпуска работнику может неблагоприятно отразиться на деятельности образовательной организации, с согласия работника допускается перенос отпуска на более поздний срок, чем указан в заявлении работника.

5.27. Работодатель с учётом производственных возможностей может предоставлять другим работникам, помимо педагогических, дополнительные отпуска,

которые присоединяются к ежегодному основному отпуску, с оплатой за счёт имеющихся собственных средств, в том числе внебюджетных.

Условия предоставления и длительность дополнительных оплачиваемых отпусков фиксируются в коллективном договоре.

5.28. Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен дополнительный оплачиваемый и (или) отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам (собственной свадьбы или свадьбы детей, рождению ребёнка, смерти членов семьи) и по другим причинам на условиях, предусмотренных в коллективных договорах, с учетом производственных и финансовых возможностей образовательной организации за счет имеющихся внебюджетных средств.

5.29. Работникам по письменному заявлению предоставляется право при прохождении диспансеризации получить освобождение от работы на один рабочий день раз в три года с сохранением места работы и среднего заработка. Работники, получающие пенсию (по старости или за выслугу лет), а также не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста вправе получить аналогичное освобождение на два рабочих дня раз в год.

Конкретный день или дни прохождения диспансеризации согласовываются с работодателем.

5.30. Стороны считают необходимым предусматривать в коллективных договорах:

5.30.1. Ежегодный оплачиваемый отпуск одному из родителей, имеющих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, в соответствии с законодательством по письменному заявлению в удобное для него время, а также предоставление 4 дополнительных выходных дней в месяц (не за счет свободного или методического дня работника), оплачиваемых в размере среднего заработка Фондом социального страхования в установленном порядке. Данная льгота распространяется на совместителей. Оплата замещения этого работника осуществляется в установленном законодательством порядке.

5.30.2. Условия предоставления по желанию работников ежегодных дополнительных отпусков без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней, имеющим:

- двух или более детей в возрасте до четырнадцати лет или ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет;

- одиноким матерям, воспитывающим ребенка в возрасте до четырнадцати лет;

- отцам, воспитывающим ребенка в возрасте до четырнадцати лет без матери;

- работникам, осуществляющим уход:

- за престарелыми родителями в возрасте 80 лет и старше;

- за членами семьи - инвалидами с детства независимо от возраста.

5.31. Работникам, являющимся председателями первичных профсоюзных организаций, не освобождённым от основной работы, может предоставляться дополнительный отпуск без сохранения заработной платы до 6 календарных дней. Порядок предоставления определяется коллективным договором.

6. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

6.1. Стороны договорились содействовать реализации и сохранению гарантий в области занятости, подготовки и дополнительного профессионального образования работников по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, оказанию эффективной помощи молодым специалистам в профессиональной и социальной адаптации, развитию творческой инициативы педагогических и руководящих работников, усилению их социальной защищённости.

6.2. Стороны считают необходимым обеспечить повышение уровня профессиональной компетентности работников отрасли образования за счет создания условий для непрерывного профессионального роста, обновления программ и технологий повышения квалификации и профессиональной переподготовки на основе требований профессиональных стандартов, с учетом профессиональных дефицитов, посредством развития модульно-накопительной, персонифицированной системы курсового обучения, применения дистанционных образовательных технологий, реализации программы обмена опытом и освоения лучших практик, повышения эффективности работы региональных стажировочных площадок, обеспечения взаимосвязи дополнительного профессионального образования с профессиональными ассоциациями, МКУ «Научно-методический центр г. Курска».

6.3. Стороны акцентируют особое внимание на подготовку работников отрасли образования к реализации национального проекта «Образование», вовлечение педагогических работников, в том числе осуществляющих инклюзивное образование, в национальную систему профессионального роста на основе внедрения профессионального стандарта «Педагог», развития четырех групп компетенций (предметной, методической, психолого-педагогической, коммуникативной), комплексной уровневой их оценке.

6.4. Стороны обязуются:

- соблюдать гарантии и компенсации работникам, направляемым работодателями для повышения квалификации с отрывом от работы, сохранять за ними место работы и должность, среднюю заработную плату, при направлении в другую местность – выплачивать командировочные расходы в порядке и размере, предусмотренных для лиц, направляемых в служебные командировки (ст.187 Трудового кодекса Российской Федерации);

- осуществлять дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации для женщин в течение первого года работы после их выхода из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

6.5. Стороны договорились:

6.5.1. Анализировать кадровый состав и потребность в кадрах общеобразовательных организаций, образовательных организаций дошкольного образования, дополнительного образования, потребность в получении педагогическими работниками дополнительного профессионального образования в целях формирования государственного задания.

6.5.2. Координировать деятельность образовательных организаций, направленную на обеспечение современного развития кадрового потенциала сферы образования, рынка

педагогического труда, на востребованность и конкурентоспособность педагогической профессии, на формирование позитивного образа педагогического работника в общественном сознании.

6.5.3. Совместно участвовать в совершенствовании процедуры проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и методики ее проведения.

6.5.4. Оказывать методическую поддержку молодым педагогам, не имеющим квалификационной категории, при подготовке к прохождению аттестации в целях установления квалификационной категории, в том числе в изучении и популяризации опыта аттестации успешных молодых педагогов, в разработке на его основе примерной «дорожной карты» (пошаговой инструкции) поэтапной подготовки молодого педагога к аттестации.

6.6. Стороны рекомендуют руководителям образовательных организаций включать в планы повышения квалификации педагогических работников:

- предпенсионного возраста;
- испытывающих затруднения:

а) в связи с техническим переоснащением и развитием образовательных организаций;

б) в связи с недостаточностью компетенций в области современных технологий онлайн-обучения, применения новых инструментов оценки качества общего образования, использования инклюзивных технологий,

а также предусматривать в коллективных договорах обязательства по созданию условий для получения ими дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

6.7. Стороны признают, что в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» аттестационные комиссии образовательных организаций дают рекомендации работодателю о возможности привлечения к реализации дополнительных общеобразовательных программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» в случае соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками (пункт 9 раздела 1 Квалификационные характеристики должностей работников образования Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н.

6.8. Право педагогических работников на повышение квалификации не реже одного раза в три года реализуется путем заключения трудового договора между работником и работодателем или дополнительного соглашения к нему, в котором, в том числе, определяются гарантии и компенсации.

6.9. С целью оптимизации оказания образовательных услуг, повышения квалификации руководящих, педагогических работников сферы образования города Курска, организации дополнительного профессионального образования на территории области и города продолжают использовать практику договорных отношений. Условия

договорных обязательств определяются сторонами договора.

6.10. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276.

6.11. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности является обязательной, проводится по инициативе работодателя один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий, на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом работодателя.

Отказ работника от прохождения указанной аттестации относится к нарушению трудовой дисциплины.

6.11.1. Учитывая, что руководитель образовательной организации является представителем работодателя, принимает распорядительные акты о создании аттестационной комиссии и проведении аттестации, знакомит с ними педагогических работников, подлежащих аттестации, вносит в аттестационную комиссию представление на педагогического работника, стороны считают нецелесообразным руководителю образовательной организации входить в состав аттестационной комиссии, а также являться ее председателем.

6.11.2. Аттестации с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности не подлежат:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) педагогические работники, проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) педагогические работники, отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами «г» и «д» настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом «е» настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

Молодой специалист не подлежит аттестации на соответствие занимаемой должности в течение первых трех лет работы.

6.11.3. Для проведения аттестации с целью подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой должности в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации образовательной организации, в котором работает данный педагогический работник, если аттестуемый является членом профсоюза.

6.11.4. В случае признания педагогического работника по результатам аттестации несоответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации работодатель направляет его для получения дополнительного профессионального

образования или предоставляет, по возможности, другую имеющуюся работу с его письменного согласия (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья (часть 3 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации). Если такой перевод невозможен, трудовой договор с работником может быть расторгнут в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.12. Стороны согласились, что аттестация педагогических работников для установления соответствия уровня его квалификации требованиям, предъявляемым к первой или высшей квалификационным категориям, является добровольной, проводится на основании заявления педагогического работника, подаваемого непосредственно в аттестационную комиссию. Заявления о проведении аттестации подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности работы в организации, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком. Установленная на основании аттестации квалификационная категория педагогическим работникам действительна в течение пяти лет.

Запись об установлении педагогическому работнику квалификационной категории (первой или высшей) вносится в трудовую книжку педагогического работника.

6.13. Квалификационная категория, присвоенная педагогическому работнику, сохраняется в течение срока её действия:

а) при переходе педагогического работника в другую образовательную организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации, независимо от типа и вида, преподаваемого предмета (дисциплины);

б) при возобновлении работы в должности, по которой присвоена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

в) при переходе из негосударственной образовательной организации, а также учреждений и организаций, не являющихся образовательными, на работу в государственные и муниципальные организации, осуществляющие образовательную деятельность, при условии, если аттестация этих работников осуществлялась в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276.

Квалификационная категория, установленная по должностям учителя, преподавателя, учитывается независимо от преподаваемого предмета (дисциплины, курса), а по должностям работников, по которым применяется наименование «старший» (воспитатель - старший воспитатель, педагог дополнительного образования - старший педагог дополнительного образования, методист - старший методист, инструктор-методист - старший инструктор-методист, тренер-преподаватель - старший тренер-преподаватель), – независимо от того, по какой конкретно должности присвоена квалификационная категория.

При переходе педагогического работника на другую должность квалификационная категория не сохраняется.

Коллективным договором организации в целях создания заинтересованности педагогических работников в выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, предусматривается, что при установлении оплаты труда работникам по разным педагогическим должностям

квалификационная категория, присвоенная по одной из них, может учитываться в течение срока ее действия при определении размера оплаты труда по другим педагогическим должностям, по которым не установлена квалификационная категория, в случае совпадения должностных обязанностей, учебных программ, профилей работ (деятельности).

6.14. Не может быть отказано в прохождении аттестации педагогическому работнику по причине:

а) несовпадения у педагогического работника высшего или среднего профессионального образования с направлением подготовки, предъявляемым к должности квалификационными характеристиками по должностям работников сферы образования;

б) истечения срока действия квалификационной категории (первой или высшей) на день подачи заявления, в том числе истечения срока действия первой квалификационной категории при подаче заявления о прохождении аттестации в целях установления высшей квалификационной категории;

в) прохождения аттестации на первую квалификационную категорию в случае отказа в установлении высшей квалификационной категории, в том числе, если заявление об этом подано в день, когда было принято решение аттестационной комиссии об отказе;

г) нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

д) наличия перерыва в педагогической деятельности, в том числе в случае истечения в этот период срока действия квалификационной категории;

е) незначительной продолжительности работы в организации по новому месту работы.

6.15. Педагогическому работнику, имеющему (имевшему) высшую квалификационную категорию по одной из должностей, не может быть отказано в прохождении аттестации на высшую квалификационную категорию по другой должности, в том числе в случае, если на высшую квалификационную категорию по данной должности педагогический работник претендует впервые, не имея первой квалификационной категории.

6.16. При принятии решения аттестационной комиссии о несоответствии уровня квалификации педагогического работника требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории, за ним сохраняется первая квалификационная категория до завершения срока ее действия.

6.17. Аттестация на квалификационную категорию для педагогических работников, эффективно организующих образовательный процесс, стабильно добивавшихся высокой результативности в работе, принимавших ежегодно в межаттестационный период активное участие в городских и областных мероприятиях, проводится по заявлению работника, ходатайству педагогического совета образовательной организации, согласованному с выборным органом первичной профсоюзной организации, перед аттестационной комиссией о признании результатов практической деятельности в межаттестационный период за результаты всестороннего анализа профессиональной деятельности текущего аттестационного периода на основании пунктов 36, 37 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276.

Данная льгота при проведении аттестации предоставляется следующим

педагогическим работникам:

а) имеющим государственные награды и почётные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный преподаватель» и др.;

б) имеющим ведомственные награды;

в) имеющим другие почётные звания, ученые степени доктора наук, кандидата наук, награды иных ведомств при условии их соответствия профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

г) подтверждающим ранее присвоенную квалификационную категорию по должности в третий и более раз без перерыва срока действия квалификационной категории;

д) победителям конкурсного отбора на получение денежного поощрения лучшими учителями образовательных организаций Курской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности, победителям и призерам Всероссийских и областных конкурсов профессионального мастерства.

6.18. Комитет образования города Курска проводит обязательную аттестацию кандидатов на должность руководителя подведомственной Комитету организации и руководителей подведомственных Комитету организаций.

6.19. Комитет образования города Курска обязуются продолжать работу по формированию резерва управленческих кадров на должности руководителей подведомственных Комитету организаций, и осуществлять в установленном порядке работу с кандидатами, прошедшими отбор на включение в резерв управленческих кадров города Курска.

7. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

7.1. Стороны Соглашения рассматривают охрану труда и здоровья работников образовательных организаций и обучающихся в качестве одного из приоритетных направлений деятельности. В соответствии с федеральным законодательством и законодательством Курской области об охране труда с целью создания здоровых и безопасных условий работы.

Стороны обязуются совместно:

7.1.1. Способствовать осуществлению деятельности руководителей подведомственных комитету организаций по:

- функционированию и совершенствованию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в соответствии со ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, Рекомендациями по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, принятыми Минобрнауки России 25.08.2015 № 12-1077, приказом комитета образования и науки Курской области №1-19а от 20.01.2016 «Об утверждении Положения «Система управления охраной труда и обеспечение безопасности образовательного процесса в государственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении комитета образования и науки

Курской области», аналогичными муниципальными нормативными правовыми актами;

- своевременному и качественному проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», соблюдению законодательства и других нормативных актов в области охраны труда и защиты окружающей среды, созданию безопасных условий труда;

- разработке и реализации программ по улучшению условий и охраны труда, направленных на поддержание здоровья работников;

- повышению эффективности деятельности комиссий по вопросам охраны труда и оздоровления работников образования, созданных на паритетных началах с профсоюзной организацией;

- предоставлению установленных льгот лицам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, работами в условиях, отличающихся от нормальных, в соответствии с законодательством;

- своевременному и бесплатному для работников прохождению обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, психиатрического освидетельствования работников, гигиенической аттестации, выдачи работникам личных медицинских книжек в соответствии со ст. 212, 213 Трудового кодекса Российской Федерации;

- обеспечению пожарной безопасности образовательных организаций в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства Курской области;

- проведению обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим, проведению инструктажей по охране труда, стажировки на рабочих местах и проверки знаний требований охраны труда, недопущению к работе лиц, не прошедших в установленном порядке указанное обучение, инструктаж и проверку знаний требований охраны труда;

- укомплектованию медицинских, учебных кабинетов, мастерских медицинскими аптечками в соответствии с Приложением к Приказу Минздравсоцразвития России от 5 марта 2011 г. № 169н необходимыми медицинскими средствами оснащения, оборудованием в соответствии с нормами;

- использованию возможности привлечения в качестве дополнительного источника финансирования мероприятий по охране труда части страховых взносов (до 20%), возвращенных из Фонда социального страхования на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма, специальную оценку условий труда, приобретение спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, проведение обязательных медицинских осмотров) и психиатрических освидетельствований, обучение по охране труда, а также санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в соответствии с Федеральным законом от 28.11.2018 № 431-ФЗ «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»;

- организации санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

7.1.2. Добиваться введения в штатные расписания образовательных организаций, насчитывающих более 50 работников, должности специалиста по охране труда в соответствии со статьёй 217 Трудового Кодекса Российской Федерации. При отсутствии

в образовательной организации службы охраны труда, штатного специалиста по охране труда их функции осуществляет руководитель организации или другой уполномоченный работодателем работник, либо организация, оказывающая услуги в области охраны труда или соответствующий специалист, который может быть привлечен работодателем по гражданско-правовому договору.

7.1.3. Содействовать обучению и аттестации руководителей организаций сферы образования, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за охрану труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, членов комитетов (комиссий) по охране труда организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по вопросам охраны труда, создавать необходимые условия для выполнения ими общественно значимой работы, осуществлять контроль за ее своевременным проведением.

7.1.4. Оказывать содействие в проведении технической инвентаризации зданий и сооружений, переданных в оперативное управление организациям образования, в целях их дальнейшей безопасной эксплуатации в соответствии с санитарными и строительными нормами и правилами,

7.1.5. Информировать друг друга о несчастных случаях, произошедших с работниками и обучающимися при проведении образовательной деятельности, причинах несчастных случаев, обеспечивать участие своих представителей в расследовании групповых несчастных случаев, случаев с тяжелым и смертельным исходом с работниками. Принимать меры к недопущению сокрытия произошедших несчастных случаев и их предотвращению.

7.1.6. Производить регулярный анализ состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профзаболеваний, несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками), по типам образовательных организаций, на основании отчетности по травматизму, предоставляемой комитетом образования города Курска, руководителями подведомственных Комитету организаций, и принятых мерах по улучшению условий труда и предупреждению несчастных случаев при проведении образовательного процесса. Результаты анализа доводить до сведения председателя комитета образования города Курска, руководителей подведомственных Комитету организаций.

7.1.7. Содействовать выполнению представлений и требований технических инспекторов труда и внештатных технических инспекторов труда, представлений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзных организаций, выданных работодателям, по устранению выявленных в ходе проверок нарушений требований охраны труда и здоровья.

7.1.8. Практиковать совместное рассмотрение вопросов охраны труда на совещаниях, семинарах, заседаниях коллегиальных органов.

7.1.9. Обобщать и распространять передовой опыт по улучшению условий и охраны труда среди образовательных организаций города Курска.

7.2. Комитет образования города Курска:

7.2.1. Предусматривает ежегодное выделение средств в соответствии с требованиями законодательства в составе субсидий на выполнение государственных услуг (работ), оказываемых образовательными организациями, на выполнение мероприятий по охране труда, в том числе на проведение специальной оценки условий труда, обучения по охране труда, медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований работников в размере не менее 2 процентов от фонда оплаты труда

и не менее 0,7 процентов от суммы эксплуатационных расходов на содержание образовательной организации.

Конкретный размер средств на указанные цели в организации, осуществляющей образовательную деятельность, определяется коллективным договором и уточняется ежегодно в Соглашении об охране труда.

7.2.2. Направляет на специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей вновь назначенных на должность руководителей подведомственных Комитету организаций в течение первого месяца, далее – по мере необходимости, но не реже одного раза в три года в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования от 13.01.2003 № 1/29 при наличии денежных средств.

7.3. Стороны договорились, что:

7.3.1. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, признанными таковыми по результатам спецоценки, устанавливается в повышенном размере по сравнению с тарифными ставками, окладами (должностными окладами), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Доплаты за неблагоприятные условия труда начисляются за время фактической занятости работников на таких рабочих местах или в таких условиях труда.

Работодатель с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации, для принятия локальных нормативных актов устанавливает конкретные размеры доплат.

При проведении специальной оценки условий труда в целях реализации Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», работникам, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным по результатам специальной оценки условий труда, предоставляются гарантии и компенсации в размере и на условиях, предусмотренных ст. 92, 117 и 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.3.2. До проведения специальной оценки условий труда работодатель сохраняет:

выплаты работникам, занятым на работах, предусмотренных Перечнем работ на которых устанавливается доплата за неблагоприятные условия труда работников организаций и учреждений системы Гособразования СССР опасными (особо опасными), вредными (особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, на которых устанавливаются доплаты до 12 процентов или до 24 процентов, утвержденными приказом Гособразования СССР от 20.08.1990 № 579, или Перечнями, утвержденными приказом Министерства науки, высшей школы и технической политики Российской Федерации от 07.10.1992 № 611;

гарантии и компенсации:

- продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск не менее 7 календарных дней, в соответствии со Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденным постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25.10.1974 № 298/П-22;

- повышенная оплата труда не менее 4 процентов тарифной ставки (оклада),

предусмотренной для различных видов работ с нормальными условиями труда) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленные в соответствии с порядком, действовавшим до дня вступления в силу Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

7.3.3. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, компенсации работникам не устанавливаются (ст. 219 Трудового кодекса Российской Федерации). Данное приложение может быть дополнено коллективными договорами.

7.3.4. Работодатель создаёт необходимые условия для выполнения членами комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда, внештатными техническими инспекторами труда функций по осуществлению общественного контроля состояния условий и охраны труда:

- освобождает от основной работы с сохранением среднего заработка работников, которые избраны уполномоченными по охране труда или внештатными техническими инспекторами труда для выполнения соответствующих функций и на время краткосрочной профсоюзной учебы. Суммарное время освобождения от основной работы рекомендуется в пределах не менее 10 рабочих часов в месяц и определяется в коллективных договорах;

- проводит обучение и проверку знаний по охране труда уполномоченных (доверенных) лиц с сохранением среднего заработка на период проведения обучения;

- предусматривает с учетом показателей эффективности и результативности работы стимулирующие выплаты уполномоченным по охране труда профсоюзного комитета за эффективное участие в общественном управлении организацией, создание и поддержку социально-привлекательного имиджа образовательной организации. Порядок и размер выплат определяется коллективными договорами, положениями об оплате труда;

- увольнение уполномоченного (доверенного) лица по охране труда по инициативе работодателя (его представителя) помимо соблюдения общего порядка увольнения допускается только с предварительного согласия профсоюзного комитета.

7.3.5. Работодатель предусматривает в плане мероприятий по улучшению условий и охраны труда и принимает меры для:

- оборудования санитарно-бытовых помещений для работников и обучающихся (воспитанников) в соответствии с требованиями охраны труда и производственной санитарии;

- организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», производственной гимнастики, лечебной физической культуры с работниками, которым по рекомендации лечащего врача и на основании результатов медицинских осмотров показаны данные занятия.

7.4. Курская областная организация Профсоюза, выборные профсоюзные органы:

7.4.1. Развивают и совершенствуют институт общественного контроля состояния охраны труда силами уполномоченных профсоюзных комитетов, внештатных технических инспекторов труда, членов комитетов (комиссий) по охране труда образовательных организаций, содействует осуществлению их деятельности, направленной на укрепление безопасности труда.

7.4.2. Силами технической инспекции труда проводят проверки состояния охраны труда в образовательных организациях, выполнения мероприятий по охране труда,

предусмотренных коллективными договорами, соглашениями по охране труда, осуществляют общественный контроль состояния охраны труда, пожарной, экологической безопасности, выполнения организацией (работодателем) своих обязанностей в сфере охраны труда в соответствии со ст. 370 Трудового кодекса Российской Федерации, ведут учет результатов деятельности по обследованию состояния охраны труда в образовательных организациях.

7.4.3. Взаимодействуют с комитетом образования города Курска, органами государственного контроля (надзора) по вопросам охраны труда, предоставления компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

7.4.4. Обращаются в компетентные органы с требованиями о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев с работниками и обучающимися при проведении образовательной деятельности.

7.4.5. Оказывают практическую помощь представителям работодателя образовательных организаций силами технической инспекции труда, профсоюзного актива, совместно анализируют состояние производственного травматизма, профзаболеваемости.

7.4.6. Проводят обучение по вопросам охраны труда внештатных технических инспекторов труда, председателей первичных профсоюзных организаций, руководителей подведомственных Комитету организаций, уполномоченных профсоюзных комитетов по охране труда, оказывают им информационную, практическую и методическую помощь.

7.4.7. Проводят смотры-конкурсы «Лучшее образовательное учреждение по охране труда» среди образовательных организаций, «Лучший уполномоченный профкома по охране труда», «Лучший внештатный технический инспектор», другие конкурсные мероприятия по охране труда.

7.5. В случае ухудшения условий труда и обучения в образовательной организации, грубых нарушений требований охраны труда, пожарной, экологической безопасности, внештатные технические инспекторы труда, уполномоченные (доверенные) лица профсоюзных комитетов образовательных организаций, вправе выходить с предложениями о приостановке выполняемых работ и устранении выявленных нарушений. Приостановка работ осуществляется после официального уведомления работодателя.

7.6. Работодатель обеспечивает реализацию права работника на сохранение за ним места работы (должности) и среднего заработка на время приостановки работ в организации либо непосредственно на рабочем месте вследствие нарушения законодательства об охране труда, нормативных требований по охране труда, возникшие не по вине работника.

8. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ, МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

8.1. На основании Закона Курской области от 09.12.2013 № 121-ЗКО «Об образовании в Курской области», в соответствии с постановлением Администрации

города Курска от 21.04.2011 № 1054 «Об утверждении Порядка возмещения из бюджета города Курска затрат работникам образовательных учреждений города Курска, признанным в установленном порядке нуждающимися в получении жилья или улучшении жилищных условий, на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях или иных организациях, имеющих право выдавать гражданам кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья» для работников подведомственных Комитету организаций устанавливаются следующие меры социальной поддержки:

8.1.2. Работникам образовательных организаций, признанным в установленном порядке нуждающимися в получении жилья или улучшении жилищных условий, возмещаются затраты на уплату процентов по кредитам и займам, полученным в российских кредитных организациях или иных организациях, имеющих право выдавать гражданам кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья;

8.1.3. За педагогическими работниками, потерявшими рабочее место по независящим от них обстоятельствам (сокращение численности или штата, ликвидация организации, реорганизация), а также в случае ухода на страховую пенсию по старости, в том числе досрочно, признания работника полностью неспособным к трудовой деятельности сохраняется право на возмещение затрат на уплату процентов по кредиту (займу), полученному на приобретение или строительство жилья, до полного его погашения.

8.2. Руководителям подведомственных Комитету организаций рекомендуется устанавливать надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) в течение года (следующего учебного года (с 1 сентября по 31 августа) в пределах фонда оплаты труда) педагогическим работникам образовательных организаций за призовые места на международных, республиканских, региональных и городских профессиональных смотрах и конкурсах в соответствии с положениями о данных конкурсах в следующих размерах:

- 50% (от должностного оклада или тарифной ставки) – участнику, занявшему I место;
- 40% (от должностного оклада или тарифной ставки) – участнику, занявшему II место;
- 30% (от должностного оклада или тарифной ставки) – участнику, занявшему III место.

8.3. Рекомендовать комитету образования города Курска, являющемуся учредителем дошкольных образовательных организаций, снижать размер родительской платы работникам дошкольных образовательных организаций за содержание их детей в дошкольных образовательных организациях согласно ст. 65. п. 2 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.4. Работникам образовательных организаций, получающим профессиональное образование, а также второе высшее или среднее профессиональное образование по направлению на обучение работодателем, предоставляются гарантии и компенсации, соответственно предусмотренные законодательством Российской Федерации для работников, получающих образование впервые, в соответствии с ученическим договором с работодателем, который утверждается учредителем.

8.5. Работники сферы образования города Курска, признанные в установленном порядке беженцами согласно Федерального закона от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах», имеют право на социальные льготы, гарантии и меры социальной

поддержки наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Курской области.

8.6. Курская городская организация Профсоюза, выборные коллегиальные органы первичных профсоюзных организаций берут на себя обязательства из средств профсоюзного бюджета:

- организовывать на льготных условиях оздоровление членов профсоюза и членов их семей в соответствии с Программой Курской областной организации Профсоюза «Оздоровление», утвержденной Президиумом Курской областной организацией профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации 26.11.2015, работу по пропаганде здорового образа жизни, профилактике синдрома профессионального выгорания, оказание поддержки проведения массовых физкультурно-оздоровительных, спортивных и туристских мероприятий и т.д.;

- предоставлять по квоте бесплатные путевки на профсоюзные смены «Мы – будущее профсоюзов» детям работников - членов Профсоюза;

- на долевых началах финансировать отраслевые городские конкурсы профессионального мастерства, культурные мероприятия;

- вручать премии и подарки членам Профсоюза к праздникам и юбилейным датам;

- поощрять за эффективную работу и поддержку Профсоюза председателей первичных профсоюзных организаций, руководителей подведомственных Комитету организаций, членов профсоюза, а также выборных органов Профсоюза подведомственных Комитету организаций, а также представлять их к профсоюзным и отраслевым наградам;

- оказывать материальную помощь на лечение и операции, в связи с бракосочетанием, рождением детей, стихийными бедствиями, несчастными случаями в семьях, в трудных жизненных ситуациях, в том числе из фонда «Солидарность»;

- осуществлять льготное кредитование членов Профсоюза из средств Кредитного потребительского кооператива «Образование».

8.7. Предоставлять молодежи и их наставникам льготы и гарантии в соответствии с положениями раздела 8, 9 настоящего Соглашения, коллективными договорами.

9. СОЦИАЛЬНО - ТРУДОВЫЕ ПРАВА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ МОЛОДЫХ ПЕДАГОГОВ И ИХ НАСТАВНИКОВ

9.1. В целях развития потенциала сферы образования города Курска, эффективного участия молодежи в ее работе, обеспечения занятости, вовлечения в активную профессиональную деятельность и общественную жизнь, комплексного решения социальных вопросов молодых педагогов стороны продолжают:

9.1.1. Совместную работу по:

- повышению престижа и статуса педагогического работника в обществе;
- закреплению молодых педагогов в организациях города Курска, осуществляющих образовательную деятельность;

- содействию повышения профессиональной квалификации и карьерному росту молодых педагогов;

- развитию творческой и социальной активности молодежи;
- обеспечению их правовой и социальной защищенности;

9.1.2. Выявление и поддержку молодых талантливых педагогических работников через участие в проведении профессионального конкурса «Педагогический дебют», в дискуссионной площадке по проблемам молодых педагогов в рамках ежегодного августовского совещания и других мероприятий.

9.2. Стороны договорились о том, что:

9.2.1. Статус молодого специалиста сферы образования города Курска возникает с момента получения им диплома об образовании (документа, подтверждающего право на осуществление педагогической деятельности) и действует в течение трёх лет.

9.2.2. К молодым специалистам относятся выпускники профессиональных образовательных организаций и (или) образовательных организаций высшего образования (далее – учебные заведения) в возрасте до тридцати пяти лет, соответствующие следующим требованиям:

- впервые получившие профессиональное или высшее образование, в том числе непедагогическое, но в этом случае при условии работы по педагогической специальности и соответствия профиля профессиональной деятельности специальности (квалификации), указанной в дипломе;

- приступившие к трудовой деятельности в муниципальной организации города Курска, осуществляющей образовательную деятельность, в течение 1 года со дня получения диплома о профессиональном или высшем образовании;

- работавшие в период обучения в образовательной организации и продолжившие там работать по специальности после получения диплома (документа) о профессиональном или высшем образовании, дающем право на педагогическую деятельность.

9.2.3. Статус молодого специалиста сохраняется при переходе работника в другую образовательную организацию или продлевается на срок до трёх лет в следующих случаях:

- призыва на срочную военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

- направления на стажировку или обучение с отрывом от работы по основному месту работы;

- направления (поступления) в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации;

- предоставления отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет;

- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством и закрепленных настоящим Соглашением и коллективными договорами.

9.2.4. Выплаты, осуществляются работникам муниципальных организаций из средств муниципального бюджета с учётом субсидий, выделяемых из областного бюджета.

9.3. Стороны считают необходимым:

9.3.1. Осуществлять меры социальной поддержки в соответствии со ст. 10 Закона Курской области от 09.12.2013 № 121-ЗКО «Об образовании в Курской области» и постановлением Администрации города Курска от 20.04.2010 № 1276 «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования города Курска, по виду экономической

деятельности «Образование» и прочих муниципальных учреждений, подведомственных комитету образования города Курска»:

- устанавливать повышающий коэффициент в размере 1,4 к должностному окладу (ставке) в течение первых трех лет работы - выпускникам, окончившим с отличием профессиональные образовательные организации и (или) образовательные организации высшего образования и поступившим на работу на руководящие и педагогические должности в подведомственные Комитету организации;

- устанавливать повышающий коэффициент в размере 1,3 к должностному окладу (ставке) в течение первых трех лет работы - выпускникам, окончившим профессиональные образовательные организации и (или) образовательные организации высшего образования и поступившим на работу на руководящие и педагогические должности в подведомственные Комитету организации.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу (ставке) определяется путем умножения размера должностного оклада (ставки) работника на повышающий коэффициент.

Повышающий коэффициент к должностному окладу (ставке) за специфику работы и повышающий коэффициент к должностному окладу (ставке) в течение первых трех лет работы - выпускникам, окончившим профессиональные образовательные организации и (или) образовательные организации высшего образования и поступившим на работу на руководящие и педагогические должности в подведомственные Комитету организации, образуют новый оклад, который учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

9.3.2. Рекомендовать в коллективных договорах, в целях привлечения и закрепления молодых педагогов в образовательных организациях предусматривать в системах оплаты труда в течение 3-х лет работы с момента поступления на работу помимо мер, связанных с их стимулированием в зависимости от результатов работы, введение повышающих коэффициентов к ставке заработной платы (окладу), дополнительных социальных льгот и гарантий, мер социальной поддержки молодых педагогов, активно участвующих в деятельности образовательных организаций, не допуская снижения установленного уровня материального обеспечения по истечении трехлетнего периода.

9.3.3. Поощрять внедрение в организациях различных форм поддержки и поощрения представителей молодежи, добивающихся высоких результатов в труде и успешно проявляющих себя в научной, творческой, воспитательной и общественной деятельности организаций сферы образования.

9.3.4. Осуществлять разработку критериев оценки результатов деятельности педагогических работников с участием Молодежных советов, при распределении выплат стимулирующего характера содействовать обеспечению баланса интересов педагогических работников, участием представителей Молодежных советов в соответствующих комиссиях образовательных организаций.

9.3.5. Формировать и обучать резерв на руководящие должности из числа молодежи.

9.3.6. Рекомендовать комитету образования города Курска устанавливать молодым специалистам - работникам дошкольных образовательных организаций льготное зачисление детей дошкольного возраста в дошкольную образовательную организацию, а также снижать размер родительской платы за содержание их детей в дошкольных образовательных организациях согласно ст. 65 п. 2 Закона Российской

Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

9.4. Стороны договорились, что работодатели в отношении молодых специалистов:

9.4.1. При приёме на работу предоставляют должность в соответствии с полученной специальностью и квалификацией, не устанавливают испытательный срок, определяют норму часов педагогической работы не менее ставки заработной платы.

9.4.2. Не проводят аттестацию на соответствие занимаемой должности в течение первых трех лет работы.

9.4.3. Направляют молодого специалиста на стажировку, семинары, курсы повышения квалификации с целью углубления знаний, изучения методики, стимулирования профессионально-личностного развития и социальной активности личности.

9.4.4. Информировать молодого специалиста, прибывшего на работу в образовательную организацию, о возможности получении всех льгот и гарантий в соответствии с федеральным, региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

9.4.5. Создают условия для активного участия молодых специалистов в деятельности образовательной организации, поддерживают патриотическое, физическое воспитание молодежи, ведение ими здорового образа жизни.

9.4.6. Содействуют их участию в работе Молодежных советов и других педагогических общественных объединений.

9.5. Курская городская организация Профсоюза:

9.5.1. Реализует совместно с городским Молодежным советом мероприятия по содействию и успешной адаптации молодых педагогов в образовательной среде, участвует в выездной Молодежной педагогической школе, областном конкурсе «Молодежный профсоюзный лидер» и другие мероприятия;

9.5.2. Обеспечивает представительство и защиту трудовых прав и интересов молодежи-членов Профсоюза;

9.5.3. Обобщает опыт и практику работы первичных организаций Профсоюза по социальной поддержке молодых специалистов;

9.5.4. Рекомендует профсоюзным комитетам подведомственных Комитету организаций совместно с комитетом образования города Курска, работодателям проводить посвящение в педагоги и поздравления молодых педагогов – членов Профсоюза, в случае необходимости оказывать им материальную помощь за счет средств профсоюзного бюджета.

9.6. С целью создания возможностей для транслирования инновационного педагогического опыта, содействия социально-профессиональной адаптации и развития индивидуальной траектории профессионального роста молодых педагогов стороны принимают меры для формирования эффективной системы наставничества в отрасли, для чего считают необходимым:

9.6.1. Разработать Положение о наставничестве, рекомендовать руководителям образовательных организаций приказом закреплять наставников за молодыми специалистами и предусматривать для наставников меры материального и морального стимулирования на условиях, определяемых коллективными договорами.

9.6.2. Учитывать критерий для оценивания работы руководителей и работников образовательных организаций – «Эффективная организация наставничества».

9.6.3. Обобщать опыт педагогов-наставников, расширять круг участников

номинации «Педагог-наставник» конкурса «Педагогический дебют» на муниципальном уровне.

9.7. Стороны будут добиваться расширения мер социальной поддержки, льгот и гарантий для молодых специалистов, работающих в подведомственных Комитету организациях, и внесения соответствующих дополнений в Закон Курской области от 09.12.2013 № 121-ЗКО «Об образовании в Курской области» и муниципальные нормативные правовые акты.

10. ГАРАНТИИ ПРАВ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ И ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА

10.1. Стороны признают права и гарантии деятельности территориальной, первичных профсоюзных организаций, членов профсоюза, определенные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», соглашениями между органами власти, объединениями работодателей и профсоюзами на федеральном, областном, муниципальном уровнях, Уставом Профсоюзного союза работников народного образования и науки Российской Федерации, Уставами образовательных организаций, коллективными договорами и настоящим Соглашением.

10.2. Стороны обращают внимание на то, что работодатели, комитет образования города Курска в соответствии с действующим законодательством обязаны:

10.2.1. Соблюдать права и гарантии Профсоюза, способствовать его деятельности, содействовать созданию и функционированию первичных профсоюзных организаций в образовательных организациях как законных представителей интересов работников.

10.2.2. Предоставлять бесплатно Курской городской организации Профсоюза, профсоюзному органу первичных организаций необходимые помещения, отвечающие санитарно-гигиеническим требованиям, обеспеченные отоплением и освещением, уборкой и охраной, оборудованием и оргтехникой, необходимыми для работы самого профсоюзного органа и проведения собраний работников, а также бесплатно предоставляют имеющиеся транспортные средства, средства связи, в том числе компьютерное оборудование, электронную почту и Интернет, что закрепляется в коллективных договорах и настоящем Соглашении; содействовать в использовании отраслевых и местных информационных систем для широкого информирования работников организаций о деятельности Профсоюза по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников и выполнении данного Соглашения.

10.2.3. Представлять профсоюзному органу по его запросу информацию, сведения и разъяснения по вопросам условий труда и заработной платы, другим социально-экономическим вопросам, жилищно-бытового обслуживания.

10.2.4. Своевременно рассматривать заявления, обращения, требования и предложения профсоюзных органов и давать мотивированный ответ.

10.2.5. Обеспечивать при наличии письменных заявлений работников, являющихся членами профсоюза, а также других работников - не членов профсоюза, на которых распространяется действие коллективных договоров, соглашения ежемесячное бесплатное перечисление с расчётного счёта образовательной организации на расчётный счёт профсоюзной организации средств в размере одного процента. Перечисление

средств производится в полном объёме и одновременно с выдачей банком средств на заработную плату.

10.2.6. Не препятствовать представителям выборных профсоюзных органов в посещении организации и подразделений, где работают члены профсоюза, для реализации уставных задач и предоставленных законодательством прав.

10.2.7. Обеспечивать при наличии письменных заявлений работников, являющихся пайщиками кредитного потребительского кооператива «Образование», бесплатное перечисление с расчётного счёта образовательной организации на расчётный счёт кооператива паевых взносов и денежных перечислений в соответствии с условиями займа работника.

10.3. Председатели, члены выборных профсоюзных органов, члены комиссий по регулированию социально-трудовых отношений, не освобожденные от основной работы, на время участия в работе конференций, пленумов, президиумов, собраний, созываемых Профсоюзом, краткосрочной профсоюзной учёбе, ведения коллективных переговоров, подготовки проектов коллективных договоров и соглашений, контроля за их выполнением освобождаются от производственной работы с сохранением средней заработной платы.

10.4. Работа в качестве председателя профсоюзной организации, членов выборного органа признаётся значимой для деятельности образовательной организации и принимается во внимание при поощрении работников, конкурсном отборе на замещение педагогических должностей. Работодатели за счет средств образовательных организаций могут устанавливать работникам, являющимся полномочными представителями работников в социальном партнерстве, – председателям первичных профсоюзных организаций, другим членами выборных профсоюзных органов, уполномоченным по охране труда, не освобожденным от основной работы, стимулирующие выплаты за:

- участие в работе по развитию системы государственно-общественного управления образовательной организацией (внесение инициативных предложений по повышению эффективности образовательного процесса, отсутствие жалоб со стороны работников, конструктивное разрешение проблем с коллегами и др.);

- эффективное разрешение конфликтов в целях сохранения и развития кадрового обеспечения образовательной организации;

- создание и поддержку социально-привлекательного имиджа образовательной организации (участие в разработке локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в создании благоприятного психологического климата в коллективе, отсутствие нарушений трудового законодательства работниками и др.)

Порядок и размер выплат определяется настоящим Соглашением, коллективными договорами, Положениями об оплате труда работников образовательных организаций.

10.5. Представители выборных профсоюзных органов входят в состав коллегиальных органов управления образованием, общественных советов, аттестационных комиссий, комиссий по социальному страхованию, по проверке готовности образовательных организаций к новому учебному году и других.

10.6. Стороны принимают необходимые меры по недопущению вмешательства комитета образования города Курска, представителей работодателя в уставную деятельность профсоюзных организаций.

10.7. Стороны согласились, что председатель Курской городской организации

Профсоюза, его заместители, члены горкома профсоюза, внештатные инспекторы труда горкома профсоюза, работники, входящие в состав выборных профсоюзных органов, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию (ст. 192, 81 Трудового кодекса Российской Федерации), без предварительного согласия выборного профсоюзного органа; председатели первичных профсоюзных организаций, их заместители по тем же основаниям без учёта мотивированного мнения вышестоящего профсоюзного органа (ст. 82 Трудового кодекса Российской Федерации). Перевод указанных профсоюзных работников на другую работу по инициативе работодателя не может производиться без предварительного согласия профсоюзного органа, членами которого они являются.

10.7.1. Дискриминация, ущемление прав в сфере труда представителей профсоюзных организаций, выявивших нарушения трудового законодательства, условий труда и учебы в связи с исполнением возложенных на них общественных обязанностей, не допускается (ст. 3 Трудового кодекса Российской Федерации).

10.7.2. При вынесении дисциплинарного взыскания председателю Курской городской организации Профсоюза, его заместителям, членам горкома профсоюза, внештатным инспекторам труда горкома профсоюза, работникам, входящим в состав выборных профсоюзных органов, необходимо учитывать мотивированное мнение (согласие) вышестоящего выборного профсоюзного органа.

10.8. Увольнение по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновным поведением, кроме случаев ликвидации организации, а равно изменение условий трудового договора (уменьшение размера оплаты труда в связи с изменением объёма учебной нагрузки или объёма любой работы не по вине работника, отмена установленных доплат и надбавок, иных стимулирующих и поощрительных выплат) руководителей (их заместителей) выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, не освобождённых от основной работы, допускается, помимо соблюдения общего порядка увольнения, только с предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа (ст. 374 Трудового кодекса Российской Федерации).

10.9. Не допускается в течение 2 лет после окончания выборных полномочий увольнение по инициативе работодателя лиц, избравшихся в состав профсоюзных органов, кроме случаев ликвидации организации или совершения работником виновных действий, за которые федеральным законодательством предусмотрено увольнение. В этих случаях увольнение производится в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации с учётом положений настоящего Соглашения.

10.10. С учётом мотивированного мнения (согласия профсоюзного комитета), в соответствии со ст. 371, 373 Трудового кодекса Российской Федерации, принимаются определенные решения и локальные нормативные акты.

10.11. Стороны признают гарантии освобожденных профсоюзных работников, избранных (делегированных) в состав профсоюзных органов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.11.1. Работникам, избранным (делегированным) на выборные должности в профсоюзные органы, предоставляется после окончания срока их полномочий прежняя работа (должность), а при ее отсутствии с письменного согласия работника другая равноценная работа (должность) у того же работодателя. При невозможности предоставления указанной работы (должности) в связи с ликвидацией организации либо отсутствием в организации соответствующей работы (должности) Профсоюз сохраняет за этим работником его средний заработок на период трудоустройства, но не свыше

шести месяцев, а в случае получения дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки – на срок до одного года. При отказе работника от предложенной соответствующей работы (должности) средний заработок за ним на период трудоустройства не сохраняется, если иное не установлено решением Профсоюза.

10.11.2. За освобожденными профсоюзными работниками и штатными работниками профсоюзного органа сохраняются социально-трудовые права, гарантии и льготы, действующие в организации, в соответствии с коллективным договором, соглашением.

10.11.3. Педагогические работники, у которых срок действия квалификационной категории, установленной (присвоенной) по результатам аттестации, истекает в период исполнения ими на освобожденной основе полномочий в составе выборного профсоюзного органа или в течение шести месяцев после их окончания, имеют право на период до прохождения ими аттестации в установленном порядке на оплату труда, предусмотренную для педагогических работников, имеющих соответствующую квалификационную категорию.

10.11.4. За освобожденными профсоюзными работниками сохраняется продолжительность ежегодного отпуска, предоставляемого по прежней работе, путем присоединения к основному отпуску дополнительного отпуска применительно к порядку, установленному для работников с ненормированным рабочим днем.

10.11.5. Председателям выборных органов первичных профсоюзных организаций, не освобожденным от основной работы, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск на условиях коллективного договора.

11. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ СОГЛАШЕНИЯ

11.1. Стороны:

11.1.1. Доводят текст Соглашения до сведения Администрации города Курска, Курского городского Собрания, председателя комитета образования города Курска, руководителей подведомственных Комитету организаций, профсоюзных организаций для дальнейшего использования ими в работе положений данного Соглашения;

11.1.2. Соблюдают и реализуют достигнутые настоящим Соглашением договорённости, содействуют проведению уведомительной регистрации соглашений и коллективных договоров подведомственных Комитету организаций в соответствующих органах по труду.

11.1.3. Несут ответственность за уклонение от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению Соглашения, не предоставление информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением Соглашения, нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных Соглашением, другие противоправные действия (бездействие) в соответствии с федеральным законом.

11.2. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется его сторонами, территориальной отраслевой комиссией по регулированию социально-трудовых отношений.

11.3. Отчёт о ходе выполнения настоящего Соглашения рассматривается на

совместных заседаниях коллегии комитета образования города Курска, пленума горкома профсоюза, президиума горкома профсоюза не реже одного раза в год. Информация о ходе и итогах выполнения Соглашения доводится до сведения комитета образования города Курска, руководителей образовательных и профсоюзных организаций, регулярно освещаются сторонами в СМИ и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11.4. В период действия настоящего Соглашения стороны обязуются соблюдать установленный законодательством порядок разрешения коллективных и индивидуальных трудовых споров, использовать все возможности для устранения причин, которые могут повлечь возникновение конфликтов, с целью предупреждения использования трудовыми коллективами крайней меры их разрешения – забастовок.

11.5. По вытекающим из трудовых отношений обязательствам работодателей – организаций, финансируемых полностью или частично собственником (учредителем), дополнительную ответственность несёт собственник (учредитель) в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

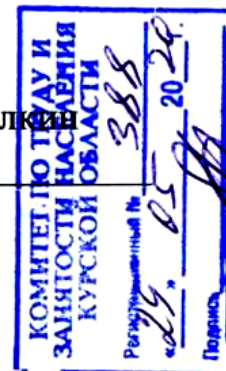
Настоящее Соглашение вступает в силу с 27 мая 2020 года и действует до 26 мая 2023 года. Коллективные переговоры по разработке и заключению нового Соглашения должны быть начаты не позднее 26 февраля 2023 г.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

52 (пятьдесят два) листа(ов)

Председатель комитета
образования города Курска

С.И. Белкин



ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности комиссий по регулированию социально-трудовых отношений в сфере образования города Курска

ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИЙ

Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности территориальной комиссии, комиссий образовательных организаций по регулированию трудовых отношений работников сферы образования (далее - комиссия).

Правовую основу деятельности комиссии составляют Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Законы Курской области «О деятельности трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Курской области», «О социальном партнёрстве в сфере труда на территории Курской области», настоящее Положение и другие нормативные правовые акты Российской Федерации и Курской области.

Комитет образования города Курска, профсоюзные организации в своей деятельности по регулированию социально-трудовых отношений руководствуются настоящим Положением.

СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИЙ

В состав территориальной комиссии входят представители органов местного самоуправления, комитета образования города Курска, соответствующих организаций профсоюза работников народного образования и науки; в состав комиссий образовательных организаций – представители работодателей, органов местного самоуправления, профсоюзных комитетов.

Комиссии являются постоянно действующим органом и формируются на основе принципа добровольности участия сторон, самостоятельности и независимости при определении персонального состава своих представителей, в том числе и в случае их замены, в соответствии с нормативными правовыми документами, регулирующими деятельность сторон.

Каждая сторона представляет равное количество представителей, легитимность представительства подтверждается соответствующим приказом, распоряжением, от профсоюзного органа – его решением.

Деятельность представителей территориальной комиссии подотчётна соответствующему коллегиальному органу; комиссий образовательных организаций - собранию коллектива.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИЙ:

- регулирование социально-трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов сторон;
- ведение коллективных переговоров, подготовка проектов соглашений, коллективных договоров;
- содействие договорному регулированию социально-трудовых отношений на соответствующем уровне (территориальном, образовательной организации);

- проведение консультаций по вопросам, связанным с разработкой проектов законов, нормативных актов, касающихся социально-трудовых отношений работников отрасли;
- согласование позиций сторон по основным направлениям социальной политики;
- осуществление контроля за выполнением отраслевого территориального соглашения, коллективных договоров на соответствующем уровне, рассмотрение по инициативе сторон вопросов, возникших в ходе их выполнения.

ОСНОВНЫЕ ПРАВА КОМИССИЙ

- разрабатывать и вносить в коллегиальные органы Профсоюза, комитет образования города Курска, предложения о принятии и внесении изменений в нормативные правовые акты в сфере социально-трудовых отношений в сфере образования;
- определять порядок подготовки проектов и заключения соглашения, коллективных договоров;
- согласовывать интересы сторон при разработке проектов соглашения, коллективных договоров, их реализации и выполнении решений комиссий;
- на соответствующем уровне запрашивать у комитета образования города Курска, территориальной профсоюзной организации информацию о развитии коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, организации деятельности территориальной комиссии, комиссий образовательных организаций;
- вносить предложения в органы государственного надзора и контроля о привлечении к ответственности лиц, уклоняющихся от переговоров, не выполняющих обязательств соглашения и коллективных договоров;
- разрешать разногласия и спорные вопросы по толкованию и выполнению положений соглашения, коллективных договоров.

Права и обязанности членов комиссий определяются регламентом работы. Члены комиссий имеют право знакомиться с соответствующими нормативными правовыми документами, вносить предложения при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании комиссии, запрашивать информацию в ходе подготовки, ведения переговорных процессов, разработки коллективных договоров, соглашения, осуществления контроля за их реализацией.

На членов комиссий, представляющих работников, распространяются гарантии и компенсации ст. 39 Трудового кодекса Российской Федерации.

ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИЙ

Регламент работы комиссий утверждается её решением. Из числа членов комиссий могут создаваться рабочие группы.

Заседание комиссий проводится не реже одного раза в полгода и правомочно при наличии не менее 2/3 членов комиссии от каждой стороны.

Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии. Члены комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол заседания комиссии.

Возглавляют территориальную комиссию сопредседатели, представляющие интересы сторон и назначенные решением коллегиальных органов.

Сопредседатели территориальной комиссии:

- организуют деятельность комиссии, её рабочих групп;
- от имени комиссии подписывают регламент, план работы, решения и соглашения;
- поочередно, согласно регламенту и плану работы, председательствуют на заседании комиссии;
- информируют о деятельности комиссии соответствующие коллегиальные органы сторон.

Комиссию образовательной организации возглавляет председатель, избираемый из числа представителей сторон. Порядок избрания может быть установлен коллективным договором.

В целях координации деятельности территориальной комиссии и организационно-технической работы по согласованию с сопредседателями из числа членов комиссии избирается ответственный секретарь. Ответственный секретарь комиссии работает под руководством сопредседателей.

УЧЁТ МНЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОГО ОРГАНА РАБОТНИКОВ

Работодатели принимают локальные нормативные акты в соответствии с коллективными договорами и учётом мнения профсоюзного органа в следующих случаях:

1. При установлении конкретных размеров оплаты труда за сверхурочную работу (ст.147 ТК РФ).
2. При привлечении работников к сверхурочной работе в случаях, не предусмотренных пп.1-3 ст.99 ТК РФ.
3. При составлении графиков работы, расписаний учебных занятий в соответствии со ст.103 ТК РФ.
4. При принятии работодателем локального нормативного акта о разделении рабочего дня на части (ст.105 ТК РФ).
5. При привлечении работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в случаях, не отнесенных к абзацам 1-3 ст.113 ТК РФ.
6. При составлении графиков отпусков (ст.123 ТК РФ).
7. При установлении системы оплаты и стимулирования труда, в том числе повышения оплаты за работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу и в других случаях в соответствии со ст.135 ТК РФ.
8. При установлении системы оплаты труда (ст.144 ТК РФ): - при исчислении средней заработной платы при оплате отпускных и компенсации за неиспользованный отпуск помимо установленных 12-ти календарных месяцев могут браться иные периоды (ст.139 ТК РФ).
9. При утверждении формы расчётного листка (ст.136 ТК РФ).
10. При установлении порядка и условий предоставления дополнительных отпусков (ст.116 ТК РФ).
11. При определении Перечня должностей работников с ненормированным рабочим днём (ст.101 ТК РФ).

12. При предоставлении работникам с ненормированным рабочим днём ежегодного дополнительного отпуска и определении его продолжительности (ст.119 ТК РФ).
13. При установлении различных систем премирования, стимулирующих доплат и надбавок (ст.144 ТК РФ).
14. При установлении конкретных размеров повышения заработной платы работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (ст.147 ТК РФ).
15. При установлении конкретных размеров повышенной оплаты за работу в ночное время (ст.154 ТК РФ).
16. При определении систем нормирования труда (ст.159 ТК РФ).
17. При принятии локальных нормативных актов, предусматривающих введение, замену и пересмотр норм труда (ст.162 ТК РФ).
18. При утверждении Правил внутреннего трудового распорядка (ст.190 ТК РФ).
19. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с работника по собственной инициативе, по просьбе работника, ходатайству его непосредственного руководителя либо представительного органа работников (ст.194 ТК РФ).
20. Работодатель обязан рассмотреть заявление представительного органа работников о нарушении руководителем организации, его заместителями законов и иных нормативных правовых актов о труде, условий коллективного договора, соглашения и сообщить о результатах рассмотрения представительному органу работников (ст.195 ТК РФ).
21. При определении формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечней необходимых профессий и специальностей (ст.196 ТК РФ).
22. При разработке и утверждении инструкции по охране труда (ст.212 ТК РФ).
23. При увольнении работников, являющихся членами профсоюза, по пункту 2 подпункта «б» пункта 3 и пункту 5 ст.81 Трудового Кодекса РФ (ст.82 ТК РФ). Коллективным договором может быть установлен иной порядок обязательного участия выборного органа первичной профсоюзной организации в рассмотрении вопросов, связанных с расторжением трудового договора по инициативе работодателя (ст.82 ТК РФ).

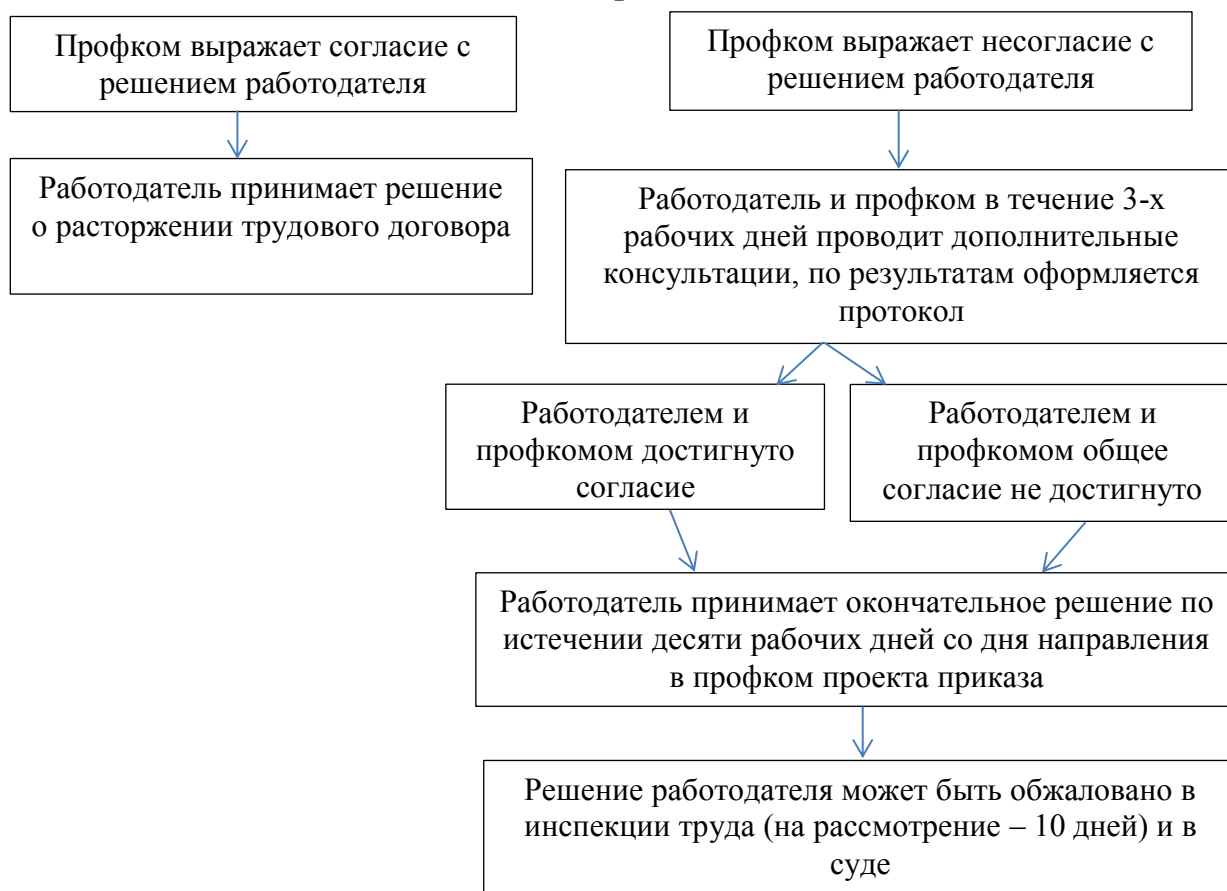
Порядок учета мнения выборного профсоюзного органа

При принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права (ст. 372 ТК)	При расторжении трудового договора по инициативе работодателя (ст. 373 ТК)
--	---

Работодатель направляет в профсоюзный орган:

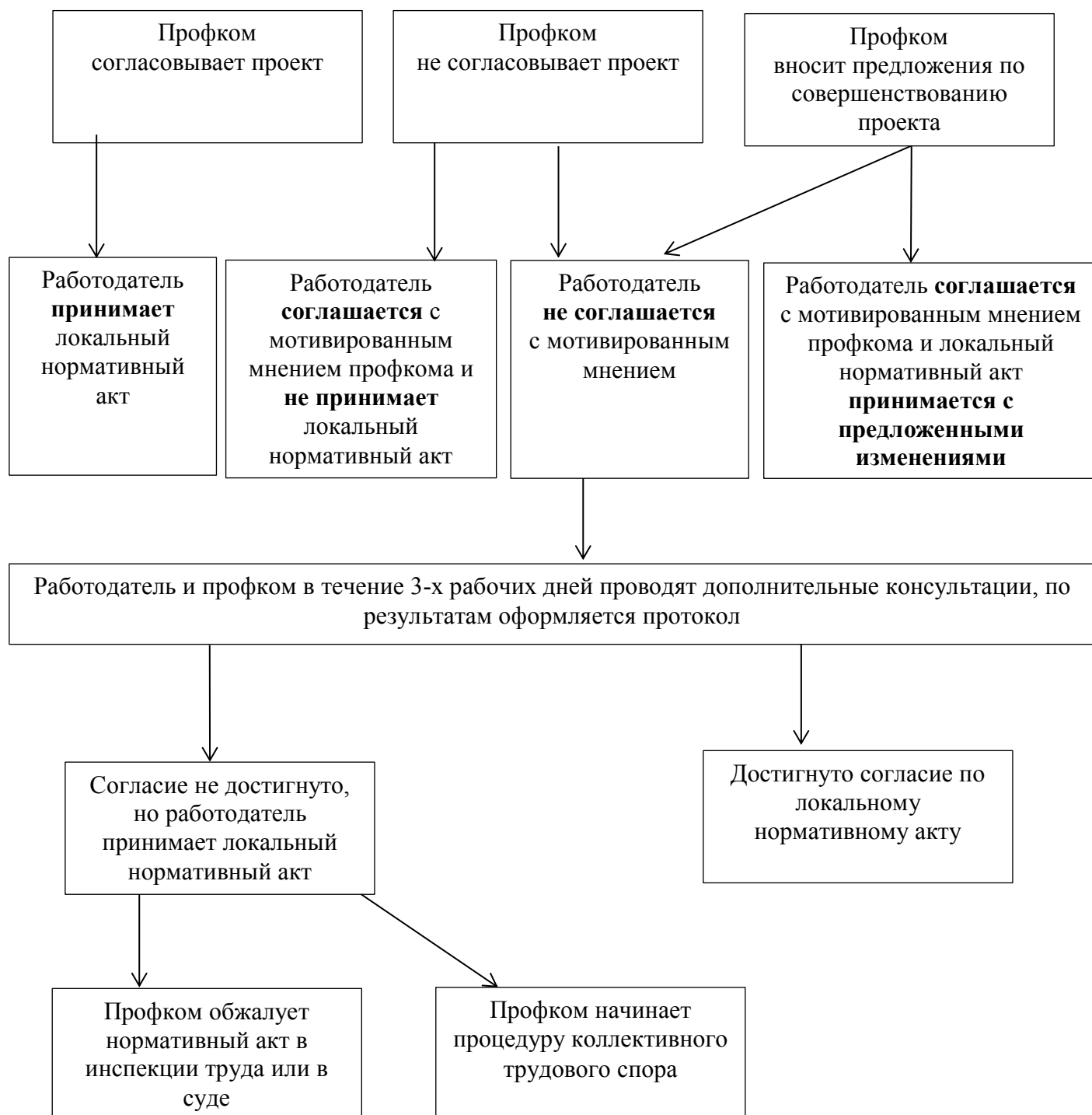
Проект локального нормативного акта, содержащего нормы трудового права и основание к нему	Проект приказа и копии документов, являющихся основанием для принятия решения
↓	↓
Срок рассмотрения профсоюзным органом:	
5 рабочих дней	7 рабочих дней

Мотивированное мнение профкома при расторжении трудового договора по инициативе работодателя



Работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор не позднее одного месяца со дня получения мотивированного мнения выборного профсоюзного органа.

Мотивированное мнение профкома по проекту локального нормативного акта



Перечень должностей, по которым рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по одной из следующих должностей:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
Учитель, преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от образовательной организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности);
Старший (воспитатель, методист, инструктор-методист, педагог дополнительного образования, тренер-преподаватель)	Аналогичная должность без названия «старший»
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности)
Учитель (преподаватель, старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, руководитель, инструктор, педагог дополнительного образования) по физической культуре (физическому воспитанию), в т.ч. ДЮСШ, СДЮШОР (по согласованию с учредителем) и других организаций дополнительного образования	Учитель физкультуры (физвоспитания), преподаватель физкультуры (физвоспитания), инструктор по физкультуре (физическому воспитанию); руководитель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля детского объединения (секции), направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания); инструктор по физической культуре
Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель
Мастер производственного обучения	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с

	профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебному предмету «технология»); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления работы профилю работы мастера производственного обучения)	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель - дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля творческого объединения (кружка), направления дополнительной работы профилю работы по основной должности).
Педагог-психолог	Педагог дополнительного образования (при совпадении профиля творческого объединения (кружка), направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования; музыкальный руководитель; концертмейстер
Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); концертмейстер, музыкальный руководитель	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств), педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля детского объединения (секции), направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Преподаватель профессиональной образовательной организации	Учитель того же предмета (дисциплины) в общеобразовательной организации либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу

Учитель общеобразовательной организации	в	Преподаватель того же предмета в профессиональной образовательной организации
Учитель, преподаватель		Методист (включая старшего), специалист методических служб муниципального уровня

***В вышеперечисленных случаях решение об установлении оплаты труда по второй педагогической должности принимает руководитель образовательной организации. Другие случаи учёта квалификационной категории при работе на разных педагогических должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы (деятельности), рассматриваются аттестационной комиссией на основании письменного заявления работника. Решение об установлении оплаты труда по второй педагогической должности в этом случае принимается с учетом рекомендаций аттестационной комиссии.**

Типовые нормы

бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением

(утверждены Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 997н от 9 декабря 2014 г. «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением») (извлечения)

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (шт., пары, компл.)
7.	Архивариус	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с точечным покрытием	3 пары
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа
19.	Гардеробщик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений <i>или</i> халат для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.
23.	Дворник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
30.	Заведующий библиотекой; библиотекарь	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
49.	Кладовщик	При работе с горючими и смазочными материалами:	
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и	1 шт.

		механических воздействий	
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием <i>или</i> перчатки с точечным покрытием	12 пар До износа
		При работе с кислотами и щелочами:	
		Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей	1 шт.
		Фартук для защиты от растворов кислот и щелочей	2 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	До износа
		Очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	До износа
		При работе с прочими грузами, материалами:	
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.
		Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
56.	Котельщик; машинист (кочегар) котельной; оператор котельной; оператор теплового пункта; кочегар технологических печей; аппаратчик нагрева теплоносителей	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий <i>или</i> костюм для защиты от повышенных температур	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
		Перчатки для защиты от повышенных температур	2 пары
		Щиток защитный лицевой <i>или</i> очки защитные	До износа
		Каска защитная	1 шт. на 2 года
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее При работе в котельной, работающей на твердом или жидком топливе, дополнительно: Фартук из полимерных материалов с нагрудником	До износа 1 шт.

66.	Лаборанты всех наименований	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	Дежурный
		Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием	12 пар До износа
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	До износа
135.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий зеленого строительства; рабочий по благоустройству; рабочий по комплексной уборке и содержанию домовладений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа
148.	Слесарь-сантехник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском или	1 пара
		Сапоги болотные с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Щиток защитный лицевой или	До износа
		Очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	До износа
152.	Слесарь по ремонту автомобилей	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием	12 пар До износа
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	До износа

162.	Столяр	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 компл.
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием или	12 пар
		Перчатки с точечным покрытием	До износа
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	2 пары
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа
163.	Сторож (вахтёр)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
170.	Уборщик производственных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или комбинезон для защиты от токсичных веществ и пыли из нетканых материалов	1 шт. дежурный
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа
171.	Уборщик служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
		Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
187.	Экспедитор	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.

		Перчатки с полимерным покрытием	4 пары
17.	Электрогазосварщик; электросварщик ручной сварки; электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах; сварщик на машинах контактной (прессовой) сварки	Костюм для защиты от искр и брызг расплавленного металла	1 шт.
		Ботинки кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла или сапоги кожаные с защитным подноском для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла	2 пары
		Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием	6 пар До износа
		Перчатки для защиты от повышенных температур, искр и брызг расплавленного металла	12 пар
		Боты или галоши диэлектрические или	Дежурные
		Коврик диэлектрический	Дежурный
		Перчатки диэлектрические	Дежурные
		Щиток защитный термостойкий со светофильтром или	До износа
		Очки защитные термостойкие со светофильтром	До износа
		Очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	До износа
189.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. 1 компл.
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1 пара
		Перчатки с полимерным покрытием или перчатки с точечным покрытием	12 пар До износа
		Боты или галоши диэлектрические	Дежурные
		Перчатки диэлектрические	Дежурные
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	До износа
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	До износа

Специальные одежда, обувь и другие средства индивидуальной защиты выдаются по этим нормам во всех отраслях экономики независимо от профиля и ведомственной подчиненности организаций, если эти средства не предусмотрены соответствующими Типовыми нормами.

Срок носки очков защитных, установленный настоящими нормами «до износа», не должен превышать 1 года.

Работникам, постоянно занятым работой на персональных ЭВМ, могут выдаваться специальные защитные очки.

Работникам, занятым на работах, связанных с воздействием на кожу вредных производственных факторов, выдаются защитные и восстанавливающие кремы, очищающие пасты.

Работодатель имеет право с учетом мнения профсоюзного органа и своего финансового положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с данными Нормами защиту работников.

Сроки носки теплой специальной одежды и теплой специальной обуви устанавливаются в годах в зависимости от климатических поясов. Курская область относится ко II климатическому поясу (в соответствии с ГОСТ 12.4.236-2007).

**Типовые отраслевые нормы
бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств
индивидуальной защиты работникам образовательных учреждений
(извлечения)**

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год (ед., компл.)
1.	Мастер трудового и производственного обучения	Халат хлопчатобумажный	1
		Берет	1
		Рукавицы комбинированные	2 пары
		Очки защитные	До износа
2.	Врачи, средний и младший медицинский персонал	Халат хлопчатобумажный	1
		Шапочка хлопчатобумажная	1
		Перчатки резиновые	2 пары

**Типовые отраслевые нормы
бесплатной выдачи санитарной одежды, санпринадлежностей, специальной одежды,
специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам,
обеспечивающим питание работников, обучающихся (воспитанников)**

В соответствии с Типовыми нормами по охране труда для работников предприятий торговли и общественного питания ТОИ Р-95120-(001-033)-95. Утверждены Приказом Роскомторга от 3 октября 1995 г. №87. Введены в действие - 1 января 1996 года.

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма выдачи (ед., компл.)
1	Буфетчик	куртка белая хлопчатобумажная	1 на 4 месяца
		шапочка белая хлопчатобумажная	1 на 4 месяца
		фартук белый хлопчатобумажный	1 на 4 месяца
		полотенце	1 на 4 месяца
2	Кладовщик	При работе с пищевыми продуктами:	
		халат белый хлопчатобумажный или куртка белая хлопчатобумажная	1 на 6 месяцев
		шапочка белая хлопчатобумажная	1 на 6 месяцев

3	Кухонный рабочий	куртка белая хлопчатобумажная	1 на 4 месяца
		шапочка белая хлопчатобумажная или косынка белая хлопчатобумажная	1 на 6 месяцев
		фартук хлопчатобумажный с водоотталкивающей пропиткой	1 на 6 месяцев
		рукавицы комбинированные ГОСТ 12.4.010-75	1 на 6 месяцев
4	Машинист моечной машины (мойщик посуды)	куртка белая хлопчатобумажная	1 на 4 месяца
		шапочка белая хлопчатобумажная или косынка белая хлопчатобумажная	1 на 6 месяцев
		фартук прорезиненный с нагрудником ГОСТ 12.4.029-76	1 на 12 месяцев
		перчатки резиновые	дежурные
5	Повар	куртка белая хлопчатобумажная	1 на 4 месяца
		брюки светлые хлопчатобумажные (юбка светлая хлопчатобумажная - для женщин)	1 на 4 месяца
		фартук белый хлопчатобумажный	1 на 4 месяца
		колпак белый хлопчатобумажный или косынка белая хлопчатобумажная	1 на 4 месяца
		полотенце	1 на 4 месяца
		тапочки или туфли, или ботинки текстильные, или текстильно-комбинированные на нескользящей подошве ГОСТ 12.4.033-77	1 на 6 месяцев
		рукавицы хлопчатобумажные	дежурные

Типовые нормы

бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств
(согласно Приложению № 1 к приказу Минздравсоцразвития РФ
№ 1122н от 17 декабря 2010 г.)

№ п/п	Виды смывающих и (или) обезвреживающих средств	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1	2	3	4
I. Защитные средства			
1	Средства гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу) (в виде крема)	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками, смолами, нефтью и нефтепродуктами, графитом, различными видами производственной пыли (в том числе угольной, металлической, стекольной, бумажной и другими), мазутом, стекловолокном, смазочно-охлаждающими жидкостями (далее - СОЖ) на масляной	100 мл

		основе и другими водонерастворимыми материалами и веществами	
2	Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу) (в виде крема)	Работы с водными растворами, водой (предусмотренные технологией), СОЖ на водной основе, дезинфицирующими средствами, растворами цемента, извести, кислот, щелочей, солей, щелочемасляными эмульсиями и другими водорастворимыми материалами и веществами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки), закрытой спецобуви	100 мл
3	Средства комбинированного действия (в виде крема)	Работы при попеременном воздействии водорастворимых и водонерастворимых материалов и веществ, указанных в пунктах 1 и 2 настоящих Типовых норм	100 мл
4	Средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды (от раздражения и повреждения кожи) (в виде крема)	Наружные, сварочные и другие работы, связанные с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С или воздействием пониженных температур, ветра	100 мл
5	Средства для защиты от бактериологических вредных факторов (дезинфицирующие) (в виде геля)	Работы с бактериально опасными средами; при нахождении рабочего места удаленно от стационарных санитарно-бытовых узлов; работы, выполняемые в закрытой специальной обуви; при повышенных требованиях к стерильности рук на производстве	100 мл
6	Средства для защиты от биологических вредных факторов (от укусов членистоногих)	Наружные работы (сезонно, при температуре выше 0° Цельсия) в период активности кровососущих и жалящих насекомых и паукообразных	200 мл
II. Очищающие средства			
7	Мыло или жидкие моющие средства в том числе: для мытья рук	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)

	для мытья тела		300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
8	Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая)	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
9	Очищающие кремы, гели и пасты	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая)	200 мл
III. Регенерирующие, восстанавливающие средства			
10	Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажой, лаками и красками, смолами, нефтью и нефтепродуктами, графитом, различными видами производственной пыли (в том числе угольной, стекольной и другими), мазутом, СОЖ на водной и масляной основе, с водой и водными растворами (предусмотренные технологией), дезинфицирующими средствами, растворами цемента, извести, кислот, щелочей, солей, щелочемасляными эмульсиями и другими рабочими материалами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки); негативное влияние окружающей среды	100 мл